

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Elektronik: Panduan Pengembangan Aplikasi Kearsipan Elektronik*. Yogyakarta: Gava Media Pustaka, 2014.
-, *Manajemen Kearsipan Modern: Dari Konvensional Ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media, 2005.
- Basir Barthos, *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara, 1997.
- Buku Panduan Konsep Pengelolaan Barang Milik Negara Kementerian Keuangan Republik Indonesia.
- Buku Panduan Profil Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi D. I. Yogyakarta 2017.
- Buku Panduan Sistem Informasi Manajemen dan Akutansi Barang Milik Negara Kementerian Keuangan Republik Indonesia.
- Burhanudin dkk., *Filing System Panduan Praktis Penataan Berkas*. Yogyakarta: Gambang Buku Budaya, 2015.
- Dhea Ananda Nabella, “Penataan Berkas Arsip Dinamis Aktif Di Unit Tata Usaha Rumah Tangga Kanwil Direktorat Jenderal Perbendaharaan Yogyakarta”, Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2017.
- Dya Ayu Pramida, “Pengelolaan Arsip Perkara Pidana Di Pengadilan Negeri Batan”, Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2017.
- Eric. C. K. Cheng, “Managing Record and Archives in a Hong Kong School: a case study”, dalam *Record Management Journal*, vol. 28 melalui <http://doi.org/10.1108/RMJ-11-2016-0042> (dl: 9 November 2018) hlm. 205-215
- Johanna Gunnlaugsdottir, “Information and records management: A precondition for a well functioning quality management system” dalam *Record Management Journal*, vol. 22 No. 3 2012 yang diunduh melalui <https://www.emeraldinsight.com/doi/pdfplus/10.1108/09565691211283138> (dl: 17 September 2018) hlm. 170-183.
- Margono, *Penatausahaan Barang Milik Negara*. Jakarta: Mitra Wacana Media, 2012.

Musliichah, *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2016.

Peraturan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Nomor: PER-07/KN/2009 tentang *Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat*

Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang *Penatausahaan Barang Milik Negara*

R. Ricks, Betty and Ann J. Swaaford. *Information and Image Management: A Records Systems Approach*. Ohio: South-Western Publishing CO., 1992.

Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata. *Manajemen Kearsipan Untuk Organisasi Publik Bisnis, Sosial, Politik, Kemasyarakatan*. Bandung: Mitra Wacana Media, 2016

The Liang Gie, *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty Yogyakarta, 1996.

Undang-undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang *Kearsipan*