

## DAFTAR PUSTAKA

### 1. Buku:

- Agus Sugiarto, Teguh W., *Manajemen Kearsipan Modern: Dari Konvensional Ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media, 2005.
- Agus S, Teguh W., *Manajemen Kearsipan Elektronik*, Yogyakarta: Penerbit Gava Media, 2014.
- A Muri Yusuf, *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif & Penelitian Gabungan*, Jakarta: Kencana, 2014.
- Burhan Bungin, *Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik dan Ilmu Sosial Lainnya*, Jakarta: Kencana, 2007.
- Lexy J. Moeloeng., *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PTRemaja Rosdakarya, 2006.
- Mestika Zed, *Metode Penelitian Kepustakaan*, Jakarta: Yayasan Obor Indonesia, 2008.
- M Rosyihan, M Chazienul., *Pengantar Kearsipan dari Isu Ke Kebijakan Manajemen*, Kediri:UB Press. 2017.
- Nurdin Usman, *Konteks Implementasi Berbasis Kurikulum*. Jakarta: Penerbit Grasindo, 2002
- Purwanto, Sulistyastuti., *Analisis Kebijakan dari Formulasi ke Implementasi Kebijakan*, Jakarta: Bumi Aksara. 1991
- Ricks, R Betty et al., *Information and Image Management A Records System Approach 3rd Edition*. South-Western Publishing Co, Cincinnati-Ohio, 1992.
- Richard Pearce-Moses. *A Glossary of Archival and Records Terminology*, The Society of American Archivist, 2005.
- Ripley, Rendal B. and Grace A., *Policy Implementation and Bureaucracy Second Edition*, The Dorsey Press: Chicago-Illionis, 1986.
- Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata, *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan*. Bandung: CV Pustaka Setia, 2015.

Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung: CV. Alfabeta, 2017.

Sulistyo-Basuki, *Kamus Istilah Kearsipan*. Yogyakarta: Kanisius, 2005.

Sulistyo Basuki, *Manajemen Kearsipan Dinamis: Pengantar Memahami dan Mengelola Informasi dan Dokumen*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama, 2003

## 2. Karya Ilmiah tidak di Terbitkan:

Arif Prasetyo, “Sistem Informasi Manajemen Arsip (SIM Arsip) Upaya Menciptakan Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif Terintegrasi di Kementerian Sekretariat Negara Republik Indonesia”, Tugas Akhir D III Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2018.

Eristi Dwi Al Mubarak, “Pemanfaatan Aplikasi E-Surat Untuk Komunikasi Organisasi di Lingkungan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah”, Tugas Akhir D III Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2018.

Ervin Nurwinda K, “Pengurusan Surat di Sekretariat Daerah DIY”, Tugas Akhir D III Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2015.

Kun Faizah, “Alih Media Arsip Foto ke dalam Bentuk Digital Sebagai Upaya Penyelamatan Informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta” Tugas Akhir D III Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2017.

## 3. Artikel Pada Jurnal dan Seminar

Abdul A dan Teduh D, “Pengembangan Model E-Office dan Purwarupa Institusi Perguruan Tinggi di Indonesia”, Jurnal Juita Vol.III Nomor 3, 2015

Budi H, “Perancangan Sistem E-Office Pemerintah Daerah (Studi Kasus: Pemkot Salatiga)”, Paper Seminar Nasional Ilmu Komputer (SNKI), Semarang. 2015.

Dimas Sigit D, ”Pemanfaatan Aplikasi E-Office Untuk Mendukung Reformasi Birokrasi, Studi Kasus: PUSJATAN”, \_\_\_\_\_2013

#### 4. Produk Hukum

Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang *Kearsipan*

Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2016 Tentang  
Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta

Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 86 Tahun 2016 Tentang Susunan  
Organisasi, Kedudukan, Fungsi, dan Tugas, Tata Kerja Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta

#### 5. Modul:

Buku Manual E-Office, Sistem Manual Aplikasi E-Office. Jakarta: PT.  
Elmera Rezeki Utama. 2011

#### 6. Website:

“Jogjakarta Smart Service”, <https://jss.jogjakota.go.id>, diakses pada 17  
Mei 2019.

“Pengertian Implementasi Menurut Beberapa Ahli”,  
<http://rimaru.web.id/pengertian-implementasi-menurut-beberapa-ahli/>,  
diakses pada 21 Maret 2019.

“Sejarah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta”,  
<https://arsipdanperpustakaan.jogjakota.go.id/>, diakses pada 2 Maret  
2019

“Pemda DIY terima Aplikasi SIKD dari ANRI”,  
[https://jogjaprovo.go.id/berita/detail/yogyakarta-terima-aplikasi-sikd-](https://jogjaprovo.go.id/berita/detail/yogyakarta-terima-aplikasi-sikd-dari-anri)  
[dari-anri](https://jogjaprovo.go.id/berita/detail/yogyakarta-terima-aplikasi-sikd-dari-anri), diakses pada 3 April 2019

#### 7. Wawancara:

##### DAFTAR NARASUMBER

No.	Nama	Umur	Pekerjaan/ Jabatan
1.	Afrio Sunarno, S.Sos	52 Tahun	Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Kearsipan
2.	Sugeng Purnomo, A.Md	50 Tahun	Arsiparis Penyelia