

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR BAGAN</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR ISTILAH</b> .....	<b>xi</b>
<b>INTISARI</b> .....	<b>xii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>xiii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang dan Permasalahan .....	1
B. Tujuan .....	6
C. Manfaat .....	7
D. Keaslian.....	8
E. Sistematika Penulisan .....	11
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
A. Tinjauan Pustaka	
1. Pengolahan .....	14
2. Arsip Dinamis Inaktif.....	18
3. Arsip Dinamis Inaktif Tidak Teratur .....	19
B. Metode Pengumpulan Data	
1. Observasi Patisipasi .....	20
2. Wawancara .....	22
3. Studi Pustaka.....	23
<b>BAB III PEMBAHASAN</b>	
A. Profil dan Sejarah Organisasi	
1. Sejarah Singkat Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali .....	24
2. Visi dan Misi Organisasi.....	26
3. Struktur Organisasi .....	27
B. Pengorganisasian Arsip.....	31

C. Kondisi dan Volume Arsip	
1. Kondisi Arsip .....	34
2. Volume Arsip .....	40
D. Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Tidak Teratur	
1. Pemilahan Arsip .....	39
2. Pengelompokan Arsip .....	40
3. Input Data .....	42
4. Pemberian No. Definitif .....	52
5. Pembungkusan .....	52
6. Penataan dalam Boks .....	54
7. Pemberian label pada Boks .....	54
8. Penataan Boks pada Rak .....	56
9. Pembuatan Daftar Arsip Dinamis Inaktif.....	56
E. Sarana dan Prasarana.....	58
F. Kendala Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Tidak Teratur.....	61
 BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	65
B. Saran.....	67
DAFTAR PUSTAKA .....	69
DAFTAR LAMPIRAN.....	72