

ABSTRAK

PEMINDAHAN DOKUMEN DARI PUBLIC GOVERNMENT AFFAIR KE RECORDS CENTER DI PERUSAHAAN MINYAK DAN GAS BUMI BANYU URIP

Oleh:

Perdanisa Piscenia Rinjani

(16/401129/SV/11633)

PROGRAM STUDI DIPLOMA KEARSIPAN

SEKOLAH VOKASI

UNIVERSITAS GADJAH MADA

Tugas Akhir ini berjudul “Pemindahan Dokumen dari Central File ke Record Center Perusahaan Minyak dan Gas Bumi Banyu Urip” memiliki tujuan untuk mendeskripsikan mengenai pemindahan dokumen di Perusahaan Minyak dan Gas Bumi Banyu Urip, terutama terkait tata cara dan prosedur, sarana prasarana serta kendala dalam melakukan pemindahan dokumen.

Penulisan Tugas Akhir ini menggunakan tiga metode dalam mengkaji permasalahan diatas, yaitu observasi partisipasi selama tiga bulan di tempat PKL, wawancara dengan beberapa pegawai yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan kegiatan pengelolaan dokumen, dan studi pustaka untuk memperoleh data-data terkait pemindahan dokumen melalui literatur-literatur yang berkaitan dengan pokok bahasan. Data yang didapat dari ketiga metode tersebut dipadukan dan dilakukan analisa sehingga dapat diperoleh data yang akurat untuk menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.

Kesimpulan dari Tugas Akhir ini yang didasarkan atas hasil pengamatan dan analisa, bahwa Perusahaan Minyak dan Gas Bumi Banyu Urip belum melakukan proses pemindahan dokumen secara sempurna. Hal ini dikarenakan belum adanya pegawai untuk melakukan proses pemindahan dan terhambatnya akses pada OpenText sebagai sarana untuk memudahkan dalam penemuan kembali.

Kata kunci: Penyusutan, Pemindahan Dokumen

ABSTRACT

TRANSFER DOCUMENT FROM PUBLIC GOVERNMENT AFFAIR TO RECORD CENTER AT PERUSAHAAN MINYAK DAN GAS BUMI BANYU URIP

Oleh:

Perdanisa Piscenia Rinjani

(16/401129/SV/11633)

**APPLIED ARCHIVAL SCIENCE
VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA**

This final report entitled “Document Transfer from Public Government Affair to Record Center at Perusahaan Minyak Dan Gas Bumi Banyu Urip” is proposed to describe about document transfer at Perusahaan Minyak dan Gas Bumi Banyu Urip, mainly describe about the steps and procedures, equipment, and obstacles for document transfer.

There is three method that used to reviewing problems above, they are partisipatory observation for three months in the field, interview with some of the employee that responsible for managing the document, and literature study to obtain data that related to document transfer. The data from those three methods is to be combined and analyzed to get accurate data to complete this final report.

The conclusion of this final report is based on the observation and assessment, in Minyak and Gas Bumi Banyu Urip Company showed that the document transfer haven't done perfectly. This is happened because there is no employee for managing the document transfer process and the access to OpenText application that facilitate easier retrival haven't approved yet.

Kata kunci: Penyusutan, Pemindahan Dokumen