



## DAFTAR PUSTAKA

- Ekawati Kusmar Diana, “Rekonstruksi Arsip Di UPTD Museum Sonobudoyo Yogyakarta” Tugas Akhir pada Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada, 2018
- Eka Wuryanta, “Sejarah Singkat Pimpinan Wilayah Muhammadiyah”, Yogyakarta: Catatan Pribadi(Tidak di Publikasikan)
- Machmoed Effendhie., dkk. 2011. *Panduan Tata Kelola Arsip Inaktif di Lingkungan UGM*. Yogyakarta: Arsip Universitas Gadjah Mada.
- Moh. Nazir. 2013. *Metode Penelitian: Cetakan Ke-8*, Bogor: Ghalia Indonesia.
- MPI PWM DIY. 2018. *Sejarah*. Tersedia di: [www.mediamu.id](http://www.mediamu.id). diakses pada tanggal 19 Maret 2019.
- Munadi(Subbag Perencanaan Anggaran dan Keuangan, Politeknik Negeri Semarang). -. *Pengelolaan dan Penataan Arsip Aktif dan Inaktif*. Jurnal Admisi & Bisnis:93
- Musliichah, *Bunga Rampai Kearsipan*, (Yogyakarta: Gadjah Mada University Press, 2016), hlm 56.
- Mustofa W. Hasyim, dkk. 2015. *Ensiklopedi Muhammadiyah Sejarah, Tokoh dan Pemikiran Bagian 1*. Yogyakarta: Majelis Ekonomi Kewirausahaan Pimpinan Wilayah Muhammadiyah DIY, Lembaga Pengembangan Pendidikan, Penelitian, dan Masyarakat (LP3M) UMY, dan MataBangsa, 2015)
- Mustofa W. Hasyim, dkk. 2015. *Ensiklopedi Muhammadiyah Sejarah, Tokoh dan Pemikiran Bagian 2*. Yogyakarta: Majelis Ekonomi Kewirausahaan Pimpinan



Wilayah Muhammadiyah DIY, Lembaga Pengembangan Pendidikan, Penelitian, dan Masyarakat (LP3M) UMY, dan Mata Bangsa, 2015)

Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penyusunan Sarana Bantu Penemuan Kembali Arsip Statis. Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, Bandung: Alfabeta.

Pulih Hati Harefa, "Rekonstruksi Arsip di Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Daerah Istimewa Yogyakarta", Tugas Akhir pada Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada, 2014

Rusidi, *Penanganan Arsip Inaktif Tidak Teratur*, (BPAD Yogyakarta, <http://bpad.jogjaprovo.go.id/article/news/site/download/penanganan-arsip-inaktif-tidak-teratur-128>), diakses pada tanggal 22 Desember 2018, Pukul 20.00 WIB.

Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata. 2016. *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan*. Bandung: CV Pustaka Setia

Sauki Hadiwardoyo. 2002. *Terminologi Kearsipan Nasional*. Jakarta: Arsip Nasional Republik Indonesia

Smit, Frans, Glaudemans, Arnoud, Jonker, Rienk (ed.). 2017. *Archives in Liquid Times*. Amsterdam: Stichting Archiefpublicaties.

Standar Operasional Prosedur ANRI Nomor 31 Tahun 2013 tentang *Penataan Arsip Inaktif Tidak Teratur di Pusat Arsip*.



Tawaf dan Khaidir Alimin. 2012. *Kebutuhan Informasi Manusia: Sebuah Pedekatan Kepustakaan*. Jurnal Perpustakaan Wilayah dan Perpustakaan UIN Suska Riau. 15(1):50.

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik

Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan