

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
INTISARI	viii
ABSTRACT	ix

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang dan Permasalahan	1
B. Tujuan dan Manfaat.....	6
C. Keaslian	7
D. Sistematika Penulisan	9

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA

A. Tinjauan Pustaka	12
B. Metode Pengumpulan Data	15

BAB III PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Organisasi	
1. Profil	19
2. Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi	20
3. Pengorganisasian Kearsipan	22

B. Pengolahan Arsip Foto Di Dinas Koperasi dan UKM

Daerah Istimewa Yogyakarta

1. Kondisi Arsip Foto	24
2. Pengolahan Arsip Foto	31
a. Menyortir/ Seleksi Arsip Foto	31
b. Pendeskripsian Arsip Foto	31
c. Pemberian Kode Klasifikasi	38
d. Manuver Berkas dan Kartu Deskripsi	41
e. Penulisan Nomor Definitif	42
f. Memasukan Arsip Foto dan Kartu Deskripsi ke Dalam Amplop	44
g. Penomoran pada Amplop	47
h. Penataan Arsip Foto pada Boks Arsip Foto	48
i. Pembuatan Daftar Arsip Foto Dinas Koperasi dan UKM DIY	52
j. Penyimpanan Arsip Foto	55
C. Sarana dan Prasarana	56
D. Kendala	58

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan	60
B. Saran	62

DAFTAR PUSTAKA	65
-----------------------------	-----------

DAFTAR INFORMAN	68
------------------------------	-----------

LAMPIRAN	69
-----------------------	-----------

DAFTAR ARSIP FOTO.....	77
-------------------------------	-----------