

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
PERNYATAAN KEASLIAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR BAGAN.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR ISTILAH	xi
INTISARI.....	xii
<i>ABSTRACT</i>	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Batasan Masalah.....	4
1.4 Tujuan Penelitian	5
1.5 Manfaat Penulisan.....	5
1.6 Kerangka Penulisan.....	7
BAB II GAMBARAN UMUM PENULISAN	9
2.1 Gambaran Umum Instansi.....	9
2.1.1 Sejarah Sekretariat DPRD Kabupaten Purworejo.....	9
2.1.2 Struktur Organisasi Sekretariat DPRD Kabupaten Purworejo.....	10
2.1.3 Sumber Daya Manusia / Pegawai Sekretariat DPRD	24
2.1.4 Kinerja Sekretariat DPRD.....	25
2.1.5 Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD	25
2.1.6 Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Purworejo.....	26
2.2 Tinjauan Pustaka	32
2.2.1 Pengertian Audit Pemerintah	32
2.2.2 Pengertian Sistem.....	32
2.2.3 Pengertian Sitem Pengendalian Internal Pemerintah (SPIP)	34
2.2.4 Pengertian Perjalanan Dinas	40

2.2.5	Sistem Pengendalian Internal Perjalanan Dinas.....	44
2.3	Penelitian Sebelumnya	46
2.4	Metode Penelitian.....	47
2.4.1	Jenis Penelitian.....	47
2.4.2	Tempat dan Waktu Penelitian	47
2.4.3	Jenis Data	48
2.4.4	Metode Pengumpulan Data	49
2.4.5	Teknik Analisis Data.....	49
BAB III ANALISIS DAN PEMBAHASAN		52
3.1	Analisis Prosedur Pelaksanaan Perjalanan Dinas Di Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Purworejo	52
3.2	Pelaksanaan Perjalanan Dinas Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Purworejo	64
3.3	Pertanggungjawaban Pelaksanaan Perjalanan Dinas Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Purworejo	78
3.4	Analisis Pengendalian Internal di DPRD Berdasarkan Unsur Pengendalian yang Baik Menurut Konsep.....	82
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN		93
4.1	Kesimpulan	93
4.2	Saran.....	94
DAFTAR PUSTAKA		96
LAMPIRAN.....		97

DAFTAR TABEL

<i>Tabel 2. 1 Sumber Daya Manusia</i>	24
<i>Tabel 2. 2 Sumber Daya</i>	24
<i>Tabel 2. 3 Penelitian Sebelumnya</i>	46
<i>Tabel 2. 4 Jadwal Observasi</i>	48
<i>Tabel 2. 5 Indikator Penilaian</i>	51
<i>Tabel 3. 1 Unsur - unsur SPIP</i>	89

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1	Struktur Organisasi.....	23
Bagan 2.2	Sistem Pengendalian Internal.....	45

DAFTAR GAMBAR

<i>Gambar 3. 1 Gambaran Umum Analisis dan Pembahasan SPIP.....</i>	53
<i>Gambar 3. 2 Rincian Biaya Perkiraan</i>	58
<i>Gambar 3. 3 Prosedur Perjalanan Dinas</i>	59
<i>Gambar 3. 4 Surat Perintah Tugas</i>	66
<i>Gambar 3. 5 Surat Perintah Perjalanan Dinas</i>	68
<i>Gambar 3. 6 Perkiraan Biaya Perjalanan Dinas</i>	69
<i>Gambar 3. 7 Surat Pernyataan Pembatalan.....</i>	75
<i>Gambar 3. 8 Petunjuk Pengisian</i>	76
<i>Gambar 3. 9 Surat Pembebanan Biaya</i>	77
<i>Gambar 3. 10 Format Pengisian Pembebanan Biaya</i>	77
<i>Gambar 3. 11 Daftar Pengeluaran Riil yang harus dibayar</i>	78
<i>Gambar 3. 12 Pakta Integritas.....</i>	81

DAFTAR ISTILAH

BUMN	: Badan Usaha Milik Negara
DPRD	: Dewan Perwakilan Rakyat Daerah
SPIP	: Sistem Pengendalian Internal Pemerintah
PMK	: Peraturan Menteri Keuangan
SPPD	: Surat Perintah Perjalanan Dinas
PPTK	: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
DPA	: Dokumen Pelaksanaan Anggaran
SPT	: Surat Perintah Tugas
NPD	: Nota Pencairan Dana
UP	: Uang Persediaan
LS	: Pembayaran Langsung
PMUK	: Peraturan Menteri Keuangan
UH	: Uang Harian
OPD	: Organisasi Perangkat Daerah