

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	i
Halaman Pengesahan	ii
Pernyataan	iv
Prakata	iv
Daftar Isi	vi
Daftar Tabel	viii
Daftar Gambar	ix
Daftar Lampiran	x
Abstrak	xi
Abstract	xii
I. LATAR BELAKANG	1
1.1 Permasalahan	1
1.2 Keaslian Penelitian.....	16
1.3 Tujuan Penelitian	17
1.4 Manfaat Penelitian	18
1.5 Ruang Lingkup Penelitian	18
1.6 Pertanyaan Penelitian	20
II. TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI	21
2.1 Tinjauan Pustaka	21
2.2 Landasan Teori	32
2.2.1 Pengertian dan Jenis Arsip	32
2.2.2 Konsep Manajemen dan Adminitrasi	36
2.2.3 Konsep Records Management	37
2.2.4 Konsep Archive Administration	43
2.2.5 Konsep Records Continuum Model	46
2.2.6 Lembaga Kearsipan Perguruan Tinggi (LKPT)	48
2.2.7 Profesi Kearsipan	53
2.3 Model Berpikir	54

III. METODE PENELITIAN	56
3.1 Model Penelitian	56
3.2 Pemilihan Lokasi	57
3.3 Metode Penentuan Subjek	57
3.4 Metode Pengumpulan Data	57
3.5 Keabsahan Penelitian	60
3.6 Metode Analisis Data	61
3.7 Metode Penyajian Data	63
3.8 Jadwal Penelitian	63
IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	64
4.1 Deskripsi Data Penelitian	64
4.1.1 Sejarah Lembaga	64
4.1.2 Rician Tugas Organisasi	67
4.2 Penyajian Hasil Penelitian	68
4.2.1 Praktik <i>Records Management</i>	68
4.2.1.1 Penciptaan Arsip.....	68
4.2.1.2 Penggunaan dan Pemeliharaan Arsip	75
4.2.1.3 Penyusutan Arsip	81
4.2.2 Praktik <i>Archives Administration</i>	86
4.2.2.1 Akusisi Arsip	86
4.2.2.2 Pengolahan Arsip.....	93
4.2.2.3 Preservasi Arsip	103
4.2.3.4 Akses Arsip	112
4.2.3 Komparasi <i>Records Management</i> dan <i>Archives Adm.</i>	118
4.2.4 Faktor-faktor Pendukung Praktik Kearsipan PT	121
4.2.5 Pengaruh Kedudukan Lembaga Kearsipan PT	125
V. KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	135
5.1 Simpulan.....	135
5.2 Rekomendasi	139
DAFTAR PUSTAKA	140