

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	viii
INTISARI	ix
ABSTRACT	x
 BAB I PENDAHULUAN	
1. Latar Belakang	1
2. Perumusan Masalah	6
3. Batasan Masalah	6
4. Tujuan Penelitian	6
5. Kontribusi	7
6. Rencana isi	7
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Teori Motivasi.....	9
B. Strategi Perusahaan dalam menangani Sumber Daya Manusia	13

C. Peranan Sumber Daya Manusia sebagai <i>Agent of Change</i>	15
D. Peran Strategis dari Manajemen Sumber Daya Manusia (<i>Strategic Role of HR Management</i>).....	21
E. Fungsi Operasional Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).....	22
F. <i>Multiple-Role Model For Human Resources Management</i>	24
G. <i>Decentralized Versus Centralized</i>	28

BAB III METODE PENELITIAN

A. Rancangan Penelitian.....	31
B. Pengukuran Variabel.....	31
a. Variable bebas.....	31
b. Variable Tidak Bebas.....	32
c. Tabel Pengumpulan Data.....	32
C. Teknik Pengumpulan Data.....	33
D. Uji Instrumen.....	35
D.1 Uji Reliabilitas.....	36
D.2 Uji Validitas.....	37

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

A. Analisis.....	38
A.1. Sejarah Berdirinya Perusahaan.....	38
A.2 Visi Misi.....	39
A.3 Values/Nilai-nilai.....	43
A.4 Strategi Perusahaan.....	44

B. Analisis Penelitian.....	45
1. Gambaran Umum Responden.....	45
2. Analisis Kualitatif.....	50
3. Analisis Data Kuantitatif.....	60
3.a Uji Validitas dan Reliabilitas	60
3.a.1 Uji Validitas.....	60
3.a.2. Uji Reliabilitas.....	64
4. Analisis Uji Hipotesis.....	65
C. Pembahasan.....	74
C.1 Visi/Misi Organisasi.....	74
C.2 Struktur Perusahaan, Budaya Perusahaan dan komunikasi.....	77
C.3 Peran Anda dalam Pekerjaan.....	80
C.4 Training dan Pengembangan Diri.....	84
C.5 Gaji dan Tunjangan.....	89
C.6 Peran Divisi Sumber Daya Manusia.....	93

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Kesimpulan.....	97
2. Saran.....	100
3. Saran bagi peneliti selanjutnya.....	101

DAFTAR PUSTAKA.....