

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
INTISARI	xiii
ABSTRACT	xiv

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang dan Rumusan Masalah.....	1
B. Keaslian Tugas Akhir.....	4
C. Tujuan dan Manfaat	6
D. Sistematika Penulisan	7

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA

A. Tinjauan Pustaka	10
B. Metode Pengumpulan Data	16

BAB III PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Bank Indonesia	18
1. Profil Bank Indonesia dan Divisi Arsip Bank Indonesia	18
2. Struktur Organisasi Divisi Arsip.....	27
3. Pengorganisasian Kearsipan	30
B. Pengelolaan Arsip di Kantor Pusat Bank Indonesia	31
1. Jenis, Volume dan Kondisi di Kantor Pusat Bank Indonesia	31

2. Sistem Pengelolaan	36
C. Alih Media Arsip Tekstual di Kantor Pusat Bank Indonesia.....	37
1. Sarana dan Prasarana Alih Media Arsip Tekstual.....	42
2. Pelaksanaan Alih Media Arsip Tekstual	49
a. Langkah-langkah Alih Media Arsip	49
b. Input Arsip Hasil Alih Media ke BI-RMS	62
c. Temu Kembali Arsip di BI-RMS	65
D. Kendala Pelaksanaan Alih Media Arsip Tekstual.....	67
 BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	71
B. Saran.....	74
DAFTAR PUSTAKA	76
DAFTAR INFORMAN WAWANCARA	78
LAMPIRAN.....	79