

## DAFTAR PUSTAKA

A. Muri Yusuf, *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif & Penelitian Gabungan*, Jakarta, KENCANA, 2014.

Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Elektronik : Panduan Pengembangan Aplikasi Kearsipan Elektronik*, Yogyakarta, Gava Media, 2014.

Andr´as Kornai, *On the proper definition of information*, ETHICOMP, 2008, diakses dari <http://www.kornai.com/pub.html>, pada tanggal 27 September 2017.

Annur Rofiq Mulyanto, dkk., *Rekayasa Perangkat Lunak*, Jakarta: Direktorat Pendidikan Sekolah Menengan Kejuruan, 2008.

B. Mustafa, “*Otomasi Kearsipan di Perguruan Tinggi*”, Materi Seminar Nasional dan *Workshop* “Konsep Perguruan Tinggi dalam Pengelolaan Arsip Universitas”, Bandung 23-24 Januari 2014, diakses dari <http://library.maranatha.edu>, pada tanggal 1 November 2017.

Burhanudin DR, dkk, *Filing System Panduan Praktis Penataan Berkas*, Yogyakarta: Penerbit Gambang Buku Budaya, 2015.

Eko Yulistiyanto, “Aplikasi Sistem Kearsipan Surat-Surat Dinas Menggunakan Elektronik Arsip (E-Arsip) di Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah”, Laporan Tugas Akhir urusan Manaemen Fakultas Ekonomi UNNES, 2015.

Hendrayudi, *VB 2008 untuk Berbagai Keperluan Programming*, Jakarta: PT Elex Media Komputindo, 2009.

<http://www.lkpp.go.id/profil> pada tanggal 18 Januari 2018.

ISO 15489-1, *Records management Part 1: Concepts and principles*, 2016, diakses dari <https://www.evs.ee/products/iso-15489-1-2016>, pada tanggal 13 April 2018.

Jeperson Hutahaean, *Konsep Sistem Informasi*, Yogyakarta: Deepublish, 2014.

Khoirul Hidayah, “Penerapan Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik (NADINE) Sebagai Sistem Otomasi Persuratan di Sekretariat Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko Kementerian Keuangan Republik Indonesia”, Laporan Tugas Akhir pada Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2017.

- Lampiran Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2011 tentang *Tata Cara Penyediaan Arsip Dinamis Sebagai Informasi Publik*.
- Lampiran Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 *Tentang Petunjuk Pelaksanaan Tata Naskah Dinas di Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah*.
- Mestika Zed, *Metode Penelitian Kepustakaan*, Jakarta, Yayasan Obor Indonesia, 2008.
- Muhamad Rosyid Budiman, *Perancangan Otomasi Layanan Arsip Media Akses*, Kantor Arsip Daerah Provinsi DIY, 2008, diakses dari <https://bpad.jogjaprov.go.id/perancangan-otomasi-layanan-arsip-media-akses>, pada tanggal 27 September 2017.
- Muharto dan Arisandy Ambarita, *Metode Penelitian Sistem Informasi: Mengatasi Kesulitan dalam Menyusun Proposal Penelitian*, Yogyakarta, Deepublish, 2016.
- Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) Nomor 2 Tahun 2014 *Tentang Pedoman Tata Naskah Dinas*.
- Rita Sri Hastuti, “Pengelolaan Surat Masuk dengan Aplikasi Mail Tracking”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Sekretari Diploma III Fakultas Ekonomi UNY, 2013.
- Syahrial Chan, *Membuat Aplikasi Database dengan PowerBuilder 12.6 dan MySQL*, Jakarta: PT Elex Media Komputindo, 2017.
- Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1997 *Tentang Dokumen Perusahaan*.
- Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 *Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik*.
- W. Gulo, *Metodologi Penelitian*, Jakarta, PT Gramedia Widiasarana Indonesia, 2002.
- Wening Dyah Capriani Hapsari Dewi, “Evaluasi Implementasi Pengadaan Barang/jasa Secara Elektronik (e-procurement) Di Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/jasa Pemerintah (LKPP)”, Laporan Tesis Magister Manajemen UGM, 2015.