

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>INTISARI</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR BAGAN</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xv</b>
<b>DAFTAR ISTILAH</b> .....	<b>xvi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Perumusan Masalah.....	4
C. Pertanyaan Penelitian.....	5
D. Tujuan Penelitian.....	5
E. Manfaat Penelitian.....	6
F. Tinjauan Pustaka.....	7
G. Landasan Teori.....	7
H. Metode Penelitian.....	12
I. Sistematika Penulisan.....	14
<b>BAB II GAMBARAN UMUM</b> .....	<b>17</b>
A. Lokasi Destination Asia Indonesia Yogyakarta.....	17
B. Profil Destination Asia Indonesia Yogyakarta.....	18
<b>BAB III PEMBAHASAN</b> .....	<b>32</b>
A. Persiapan Pra Kegiatan <i>Land tour</i> .....	47

B. Pelaksanaan Kegiatan <i>Land tour</i> .....	72
C. Pasca pelaksanaan kegiatan <i>Land tour</i> .....	90
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	<b>92</b>
A. Kesimpulan.....	92
B. Saran.....	92
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>94</b>
<b>DAFTAR NARASUMBER</b> .....	<b>95</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>96</b>

## DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 1.1 Statistik Wisatawan .....	1
Gambar 2.2 Perkembangan Jumlah Wisatawan .....	2
Gambar 2.1 Lokasi Kantor .....	17
Gambar 2.2 Logo Destination Asia .....	18
Gambar 2.3 Tampilan Kapal Volendam.....	27
Gambar 2.4 Tampilan Kapal Viking Sun .....	28
Gambar 2.5 Tampilan Kapal Seabourn Encore .....	29
Gambar 2.6 Tampilan Kapal Star Clippers.....	31
Gambar 3.1 Manohara Resto.....	34
Gambar 3.2 Bukti Reservasi Manohara Resto.....	35
Gambar 3.3 Cofee Eva .....	36
Gambar 3.4 Bukti reservasi Cofee Eva .....	37
Gambar 3.5 Bukti reservasi Tlogo Agro .....	38
Gambar 3.6 Bukti reservasi Hotel Citra Dream .....	39
Gambar 3.7 Susan Spa and Resort.....	40
Gambar 3.8 Bukti reservasi Susan Resto.....	40
Gambar 3.9 Kelenteng Sam Poo Kong .....	41
Gambar 3.10 Bukti reservasi Kelenteng Sam Poo Kong .....	41
Gambar 3.11 Bus Citra Dewi .....	43
Gambar 3.12 Bukti Reservasi Bus Citra Dewi.....	44
Gambar 3.13 Pembagian Tugas Viking Sun.....	46
Gambar 3.14 Tampilan <i>Bus Sign</i> .....	48
Gambar 3.15 Tampilan <i>wheelchair sign</i> .....	49
Gambar 3.16 Menu Manohara.....	50
Gambar 3.17 Menu Cofee Eva.....	51
Gambar 3.18 <i>Guest Report Form</i> .....	53
Gambar 3.19 <i>Assignment</i> .....	54
Gambar 3.20 <i>Counting Voucher</i> .....	55

Gambar 3.21 <i>City Map</i> Cruise Asia .....	65
Gambar 3.22 <i>Contingency Plan</i> .....	66
Gambar 3.23 <i>Bus Parking Plan</i> .....	67
Gambar 3.24 <i>Name Tag</i> .....	68
Gambar 3.25 Logistik Kapal Viking Sun .....	69
Gambar 3.26 Rapat Koordinasi .....	72
Gambar 3.27 Pembagian Logistik dan Dokumen.....	73
Gambar 3.28 <i>Briefing Shorextime</i> Viking Sun.....	74
Gambar 3.29 Peserta di Coffee Eva .....	75
Gambar 3.30 Peserta di Borobudur .....	76
Gambar 3.31 Peserta di Manohara Resto .....	76
Gambar 3.32 Peserta di Manohara Resto .....	77
Gambar 3.33 Peserta di Kelenteng Sam Poo Kong.....	79
Gambar 3.34 Peserta di Susan Resto.....	81
Gambar 3.35 Peserta menikmati layanan <i>free massage</i> .....	82
Gambar 3.36 Peserta di Tlogo Agro .....	85
Gambar 3.37 Peserta di Tlogo Agro.....	85
Gambar 3.38 Jadwal <i>shuttle bus</i> Viking Sun.....	86
Gambar 3.39 Pembagian <i>allowances</i> .....	89

## DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Struktur Organisasi Perusahaan Destination Asia Yogyakarta.....	17
---	----

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 <i>Guest Services Order</i> Borobudur Temples.....	73
Tabel 3.2 <i>Guest Services Order</i> Discover Semarang.....	77
Tabel 3.3 <i>Guest Services Order</i> Semarang and Hilltop Temple.....	79
Tabel 3.4 <i>Guest Services Order</i> Mountain Railway and Cofee Plantation.....	82

## DAFTAR ISTILAH

<i>Assignment</i>	:Dokumen berisi informasi jumlah bus, jumlah penumpang, nama dan nomor telepon coordinator dan pemandu wisata.
<i>Counting Voucher</i>	:Voucher final jumlah wisatawan yang mengikuti kegiatan.
<i>Guest Services Order</i>	:Ringkasan program tour dan aktivitas yang dilakukan.
<i>Guest Report Form</i>	:Dokumen penilaian kegiatan tour untuk peserta kegiatan.
<i>Land tour</i>	:Kegiatan wisata daratan untuk penumpang kapal pesiar.
<i>Port</i>	:Pelabuhan tempat kapal pertama kali berlayar dan tempat pemberhentian terakhir.
<i>Port of call</i>	:Pelabuhan yang disinggahi kapal pesiar selama pelayaran.
<i>Police escort</i>	:Polisi yang mengawal rombongan bus.
<i>Runner</i>	:Penghubung antara <i>police escort</i> dan coordinator untuk mengawal rombongan bus.
<i>Shorex</i>	:Departemen dalam kapal pesiar yang bertanggung jawab dalam mengatur kegiatan dan menawarkan paket wisata ke penumpang.
<i>Tour coordinator</i>	:Penanggung jawab suatu kegiatan wisata.