

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono. *Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media, 2005.
- Budi Wardoyo. “Pengolahan Arsip IMB (Izin Mendirikan Bangunan) Di Dinas Perizinan Kota Yogyakarta: Tugas Akhir Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2016.
- Brown, Caroline. *Archives and Recordkeeping*. London: Facet Publishing, 2014.
- Hardi Suhardi dan Yayan Daryan. *Terminologi Kearsipan Indonesia*. Jakarta: PT. Sigma Cipta Utama, 1998.
- Irra Chrisyanti Dewi. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Prestasi Pustaka, 2011.
- Nur Alfi Asrinda Fajar. “Penataan Berkas Arsip Dinamis Aktif Bidang Perizinan Di Sekretariat Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral”. Tugas Akhir Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2016.
- Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 71 Tahun 2016 tentang *Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Terpadu Satu Pintu*
- Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 83 Tahun 2015 tentang *Rincian Tugas dan Fungsi KP2TSP DIY*
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 97 Tahun 2014 tentang *Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu*

ptsp.jogjaprovo.go.id

Ricks, Betty R, Swafford & Gow, *Information and Image Management Record System Approach*, Ohio; South-Western Publishing, 1992.

Sue, McKemmish, Michael Piggot, Barbara Reed and Frank Upward, *Recordkeeping in Society*, Australian: Australian Library and Information Studies, 2005.

Suhardo Surotani. *Perlindungan Arsip Vital*. Yogyakarta: Kanisius. 2011.

Sulistyo Basuki, *Manajemen Arsip Dinamis: Pengantar Memahami dan Mengelola Informasi dan Dokumen*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama. 2003.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang *Kearsipan*

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang *Pelayanan Publik*