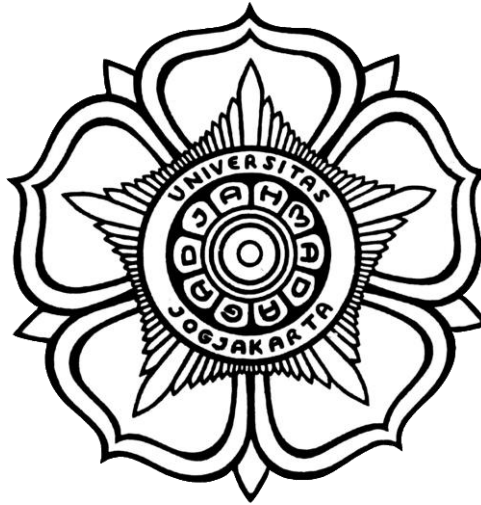


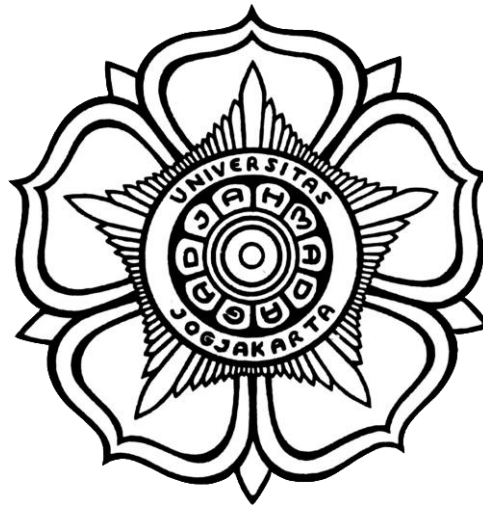
**IMPLEMENTASI APLIKASI SIMKEU SEBAGAI
SARANA PENYIMPANAN DAN TEMU KEMBALI ARSIP KEUANGAN
TAHUN 2017 UNTUK MENUNJANG *PAPERLESS OFFICE*
DI DIREKTORAT KEUANGAN UNIVERSITAS GADJAH MADA**



**DISUSUN OLEH:
MONICA TATIANA SURYANINGRUM
15/386112/SV/09498**

**PROGRAM STUDI KEARSIPAN
DEPARTEMEN BAHASA, SENI, DAN MANAJEMEN BUDAYA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS GADJAH MADA
YOGYAKARTA
2018**

**THE IMPLEMENTATION OF SIMKEU APPLICATION AS A STORAGE
AND RETRIEVAL TOOLS FOR FINANCIAL RECORDS OF 2017
TO SUPPORT PAPERLESS OFFICE
IN DIREKTORAT KEUANGAN UNIVERSITAS GADJAH MADA**

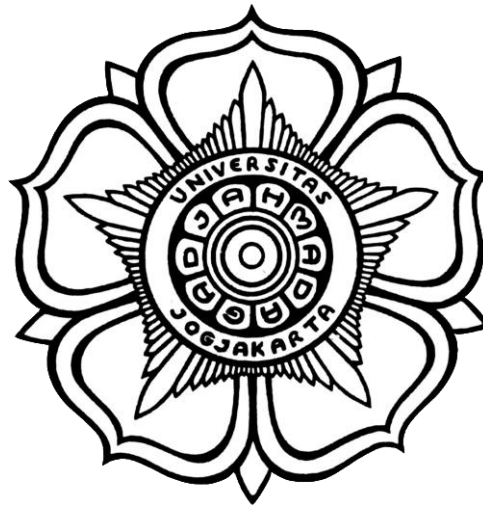


**CREATED BY:
MONICA TATIANA SURYANINGRUM
15/386112/SV/09498**

**APPLIED ARCHIVAL SCIENCE
DEPARTMENT OF LANGUAGES, ARTS,
AND CULTURAL MANAGEMENT
VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA
YOGYAKARTA**

2018

**IMPLEMENTASI APLIKASI SIMKEU SEBAGAI
SARANA PENYIMPANAN DAN TEMU KEMBALI ARSIP KEUANGAN
TAHUN 2017 UNTUK MENUNJANG *PAPERLESS OFFICE*
DI DIREKTORAT KEUANGAN UNIVERSITAS GADJAH MADA**



**DISUSUN OLEH:
MONICA TATIANA SURYANINGRUM
15/386112/SV/09498**

**Tugas Akhir ini diajukan kepada Panitia Ujian Sekolah Vokasi
Universitas Gadjah Mada sebagai salah satu syarat
untuk mendapatkan gelar Ahli Madya
dalam bidang Kearsipan**

2018