

DAFTAR PUSTAKA

Abdul Kadir, *Konsep & Tuntunan Praktis Basis Data*, Yogyakarta: Penerbit ANDI, 2002.

Hariyanto, “Pengolahan *Personal File* di Records Center Fakultas Peternakan Universitas Gadjah Mada”, Laporan Akhir D-III Kearsipan, Sekolah Vokasi, 2015.

<https://kanreg2bkn.id/index.php> diakses pada 16 Januari 2018 pukul 11.06 WIB.

International Records Management Trust, *Managing Personnel Records*, London: International Records Management Trust, 1999.

International Records Management Trust, *Managing Personnel Records in an Electronic Environment*, London: International Records Management Trust, 2009.

League of Minnesota Cities Information Memo: Management of Personnel Files, 2017.

Listyaning Mustikawati , “Otomasi Arsip Personalia Kepegawaian di Bagian Organisasi dan Kepegawaian Sekretariat Daerah Wonosobo”, Laporan Akhir D-III Kearsipan, Sekolah Vokasi, 2016.

Mary Lynn Ritzenthaler, *Archives & Manuscript: Preserving Archives and Manuscripts*. Chicago: Society of American Archivist (SAA), 1993.

Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 18 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Tata Naskah Kepegawaian Pegawai Negeri Sipil.

Prajudi Atmosudirjo, *Dasar-Dasar Administrasi Niaga*, Jakarta: Ghalia Indonesia,
1982.

Puspita Dwi, “Pengelolaan Arsip Kepegawaian di Kantor Regional I Badan
Kepegawaian Negara (BKN) Yogyakarta”, Laporan Akhir D-III Kearsipan,
Sekolah Vokasi, 2014.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang *Kearsipan*

Zulkifli Amsyah, *Manajemen Kearsipan*, Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama,
1991.