UNIVERSITAS
GADJAH MADA
**Analisis Penataan Arsip Pembangunan Prasarana Pengendali Banjir Daerah Aliran Sungai (DAS) Opak di
Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak**
Novia Nur Laudza, Lastria Nurtanzila, S.I.P., M.P.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

DAFTAR PUSTAKA

Buku

Barthos Drs, Basir. (2000). Manajemen Kearsipan. Jakarta: Bumi Aksara.

Franks, C. Patricia (2018). *Record and Information Management.*

Gracy II, B. David (1977). *Archives & Manuscripts: Arrangement & Description*.

Penn A, Pennix dan Coulson. (1994). *Records Management Handbook.*

Muller, Feith & Fruin. (1940). *Manual for the Arrangement and Description of Archives.*

Ricks et al. (1997). *Information And Image Management: A Records Systems Approach.*

Shepherd E., Yeo G. (2003). *Managing Records: a handbook principles and practice. Facet Publishing.*

Schellenberg, T. R. (1965). *The Management of Archives*. *Columbia University Press.*

Miles and Huberman. (1994). *Qualitative Data Analysis: An Expanded Sourcebook Second Edition. SAGE Publications.*

Creswell. W. J. (2009). *Research Design Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches Third Edition. SAGE Publications.*

Sugiyono. (2015). Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D.

Read and Ginn. (2010). *Records Management. Ninth Edition.*

Mokhtar, U. A., & Yusof, Z. M. (2017). *Records classification: Concepts, principles and methods — Information, systems, context. Chandos Publishing.*

Jurnal

Ramudin, P. R. (2020). Pengelolaan Arsip Sesuai Standar Internasional (ISO 15489-1:2016) Studi Kasus Pengelolaan Arsip Bank Indonesia. Diplomatika: *Jurnal Kearsipan Terapan Vol. 3(1) 1-15.*

Hendriyani, M. (2021). Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif di Subbagian Persuratan dan Arsip dinamis aktif Pada Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI). *KOMPLEKSITAS: Jurnal Manajemen, Organisasi dan Bisnis. Vol. 10(1).*

Suliyati, T., Inayahaningtias, D. (2019). Penataan Arsip Dinamis Aktif Dalam Mendukung Layanan Informasi Pada Subbag Administrasi Umum Inspektorat Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan. https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/viewFile/23128/21154*

UNIVERSITAS
GADJAH MADA
**Analisis Penataan Arsip Pembangunan Prasarana Pengendali Banjir Daerah Aliran Sungai (DAS) Opak di
Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak**
Novia Nur Laudza, Lastria Nurtanzila, S.I.P., M.P.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

Romadyniah, L., Cicih, S., Azzahra, N. (2023). Peran Pengelompokkan dan Penataan Arsip Untuk Efisiensi Sistem Temu Kembali Arsip Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jawa Barat. *BIBLIOTIKA: Jurnal Kajian Perpustakaan dan Informasi Vol 7(2), Tahun 2023, Hal 190-199.* DOI: *http://dx.doi.org/10.17977/um008vi12017p001*

Ratnawati, S., Irianto, H., Rasyad, S. (2023). Optimalisasi Penataan Arsip Manual dan Digital dalam Tata Kelola Arsip di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Jawa Timur. *Jurnal Ilmiah Muqoddimah: Jurnal Ilmu Sosial, Politik dan Humaniora. Vol.7(2).*

Yulesti. F. (2025). Analisis Pengelolaan Arsip dinamis inaktif Terhadap Temu Kembali Arsip di Pusat Pelatihan Pegawai Apratur Sipil Negara, Kementerian Desa dan Pembangunan Daerah Tertinggal. *Jurnal Al Ma'arif: Jurnal Perpustakaan dan Informasi Islam, Vol. 5 (2), 156-166.*

Muspawi. M., Sulung. U. (2024). Memahami Sumber Data Penelitian: Primer, Sekunder, dan Tersier. Universitas Jambi. *Jurnal Edu Research, Indonesian Institute For Corporate Learning And Studies (IICLS).* Vol 5 (3), *110-116.*

Marasinghe, M.M.I.K., Gunasekara. R.M. (2023). *A Case Study on Records Management Practices of the Open University of Sri Lanka. Sri Lanka Journal of Management Studies, Vol. 5(1), 89-99.*

Putri. E. A. (2019). Evaluasi Program Bimbingan dan Konseling: Sebuah Studi Pustaka. J*urnal Bimbingan Konseling Indonesia Vol. 4(2), 39-42.*

Tugas Akhir

Effendhie, M., Ibrahim, J., Hadjar, M. F. (2015). Penataan Arsip Kartografi di Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak Daerah Istimewa Yogyakarta. Di akses dari *https://etd.repository.ugm.ac.id/*

Arrow Akbar S.M., Rina R. (2025). Strategi Penataan dan Penggunaan Arsip Kegiatan Pendidikan Lapangan Pada Divisi SDM dan Umum Di DIVRE IV Tanjungkarang PT. Kereta Api Indonesia (PERSERO). Di akses dari *https://etd.repository.ugm.ac.id/*

Produk Hukum

Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 23/PRT/M/2016 Tentang Penyelenggaraan Arsip Dinamis Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Undang-Undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang Kearsipan.

Peraturan Menteri PUPR Nomor 26 tahun 2021 tentang Jadwal Retensi Arsip Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Peraturan Menteri PUPR Nomor 16/PRT/M/2018 tentang Klasifikasi Arsip di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

UNIVERSITAS
GADJAH MADA
**Analisis Penataan Arsip Pembangunan Prasarana Pengendali Banjir Daerah Aliran Sungai (DAS) Opak di
Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak**
Novia Nur Laudza, Lastria Nurtanzila, S.I.P., M.P.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

PP Nomor 26 Tahun 2009 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional dan Kawasan Strategi Nasional (KSN).

Peraturan Menteri PUPR Nsomor 27 Tahun 2021 tentang Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis.

Website

Putra.S. (2026, 21 Mei). Kejati Jakarta jerat eks Dirjen SDA Kementerian PU sebagai tersangka korupsi. InvestorTrust. *https://investortrust.id/national/104066/kejati-jakarta-jerat-eks-dirjen-sda-kementerian-pu-sebagai-tersangka-korupsi* diakses pada 17 Juli 2026 pukul 23.54 WIB.

Balai Besar Wilayah Sungai Serayu Opak https://sda.pu.go.id/balai/bbwsserayuopak/# diakses pada 17 Juli 2026 pukul 23.54 WIB.

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2024, 18 Desember). 68 lembaga peroleh hasil pengawasan kearsipan tahun 2024 dengan nilai sangat memuaskan. *https://anri.go.id/publikasi/berita/68-lembaga-peroleh-hasil-pengawasan-kearsipan-tahun-2024-dengan-nilai-sangat-memuaskan* di akses pada 28 Juli 2026 pukul 22.56 WIB.