Analisis Pengelolaan Arsip Kepegawaian untuk Menunjang Kenaikan Pangkat di Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Klaten
Tasyakurnia Salma Putri, 4. Faizatush Sholikhah, S.Sos., M.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

ANALISIS PENGELOLAAN ARSIP KEPEGAWAIAN UNTUK MENUNJANG KENAIKAN PANGKAT DI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN KLATEN

PROYEK AKHIR

Tasyakurnia Salma Putri
22/492919/SV/20634

PROGRAM SARJANA TERAPAN
PENGELOLAAN ARSIP DAN REKAMAN INFORMASI
DEPARTEMEN BAHASA, SENI, DAN MANAJEMEN BUDAYA

SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS GADJAH MADA
YOGYAKARTA
2026

UNIVERSITAS
GADJAH MADA
**Analisis Pengelolaan Arsip Kepegawaian untuk Menunjang Kenaikan Pangkat di Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Klaten**
Tasyakurnia Salma Putri, 4. Faizatush Sholikhah, S.Sos., M.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

HALAMAN PENGESAHAN

ANALISIS PENGELOLAAN ARSIP KEPEGAWAIAN UNTUK MENUNJANG KENAIKAN PANGKAT DI BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN KLATEN

PERSONNEL FILE MANAGEMENT ANALYSIS TO SUPPORT CAREER PROMOTION AT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN KLATEN

disusun oleh :
Tasyakurnia Salma Putri
22/492919/SV/20634

PROYEK AKHIR

Diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam memperoleh gelar Sarjana Terapan pada Program Studi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi, Departemen Bahasa, Seni, dan Manajemen Budaya, Sekolah Vokasi , Universitas Gadjah Mada Telah diujikan

pada tanggal 07 Juli 2026

Anggota Penguji,

Rina Rakhmawati, S.Hum., M.P.A.
NIP. 111198907201802201

Sekretaris Penguji,

Faizatush Sholikhah, S.Sos., M.A
NIP. 111198411201206201

Ketua Penguji,

Lastria Nurtanzila, S.I.P., M.P.A
NIP. 111199008201607201

Mengetahui,
Ketua Departemen Bahasa Seni dan Manajemen Budaya

Fatmawati Djafri, S.S., M.A., Ph.D.
NIP. 11119801201302201