

## **INTISARI**

### **PENATAAN ARSIP SPJ KEUANGAN DI SEKSI DANA MASYARAKAT DIREKTORAT KEUANGAN UNIVERSITAS GADJAH MADA**

**Oleh:**  
**Syaiful Ramadhan**  
**15/384499/SV/08856**

#### **PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI UNIVERSITAS GADJAH MADA**

Tugas Akhir yang berjudul Penataan Arsip SPJ Keuangan di Seksi Dana Masyarakat Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada ini membahas mengenai bagaimanakah penataan arsip SPJ keuangan sebagai bahan bukti transaksi keuangan. Penataan arsip SPJ keuangan ini diperlukan untuk menyediakan arsip SPJ ketika dibutuhkan guna kepentingan audit keuangan baik dari internal maupun eksternal Universitas Gadjah Mada.

Metode pengumpulan data yang digunakan oleh penulis adalah studi pustaka dengan melakukan penelusuran mengenai buku, peraturan maupun jurnal berbahasa inggris yang sesuai dengan tema Tugas Akhir. Metode kedua adalah wawancara yaitu dengan cara menggali informasi dari beberapa informan yang dapat mendukung penulisan Tugas Akhir. Metode terakhir adalah observasi partisipasi yaitu dengan cara melakukan praktik secara langsung di lapangan dan melakukan pengamatan terhadap objek penelitian.

Kesimpulan dari Tugas Akhir ini adalah penataan arsip SPJ di Seksi Dana Masyarakat Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada sudah baik namun ada beberapa kendala yang menghambat seperti kurangnya sumber daya manusia dibidang kearsipan, keterbatasan ruang penyimpanan arsip SPJ, serta tidak adanya jadwal retensi arsip.

**Kata kunci:** *Penataan, Arsip SPJ, Audit*

## **ABSTRACT**

### **THE FILING OF ARSIP SPJ KEUANGAN IN SEKSI DANA MASYARAKAT DIREKTORAT KEUANGAN UNIVERSITAS GADJAH MADA**

**Created by:**

**Syaiful Ramadhan  
15/384499/SV/08856**

**APPLIED ARCHIVAL SCIENCE  
VOCATIONAL COLLEGE  
UNIVERSITAS GADJAH MADA**

*This final report entitled the filing of arsip SPJ keuangan in Seksi Dana Masyarakat Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada is explain about how the filing of arsip SPJ keuangan as a evidence of financial transaction. The filing of arsip SPJ keuangan is important to provide financial audit which is from intern or extern Universitas Gadjah Mada.*

*The first one of data collections methods that used by the author is literature study by performing a research about books, regulations, or journal in english language which is appropriate with the topic of final report. Second method is interview by digging information from a few of informant or staf to give support data for final report. And the last method is observation of participation by practice directly in seksi dana masyarakat and observe about the final report object.*

*The conclusion of this final report is the filing of arsip SPJ in Seksi Dana Masyarakat Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada is good but in other hand there are some obstacles that hamper such as a lack of human resources in applied archival sciences, the limitations of space for arsip SPJ storage, and there is no archives retention schedule.*

**Key word: Filing, Arsip SPJ, Audit**