Analisis Keamanan Records Center di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
Istimewa Yogyakarta
Sofiyah Maisaroh, Arif Rahman Bramantya, S.S., M.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

# DAFTAR PUSTAKA

**Buku**

Franks, Patricia C. (2018). *Records and Information Management Second Edition.* Chicago : American Library Association.

Duranti, L., & Franks, P. C. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*. Lanham, MD: Rowman & Littlefield.

Cook, M. (1999). *Managing Records in Records Centres. London: International Records Management Trust.*

Mark, T. J. (2012). *Developing a Records Storage System*. In IIMC Records Management Technical Bulletin Series, 5–7.

Rahman, et al., (2022). *Metode Penelitian Ilmu Sosial*. Bandung: Widina Bhakti Persada.

Ira, Penn. (1994). *Records Management Handbook Second Edition.*

Sugiarto. A & Wahyono. T. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: *Penerbit Gava Media*. Hlm 83-95.

Kathpalia P. Y. (1973). *Conservation and Restoration of Archive Materials.*

Miles, Mattew B. & Huberman, Michael A. (1992). *"Qualitative Data Analysis: A Sourcebook of New Method."*

Mujahidin, A. (2019). *Metode Penelitian Kualitatif di Bidang Pendidikan* (1st ed.). CV. Nata Karya.

Ritzenthaler, M. L. (1993). *Preserving Archives and Manuscripts*. The Society of American Archivists, Chicago.

Ricks, Betty R., et al. (1992). *Information and Image Management A Records System Approach.* South-Western Publishing Co, Cincinnati Ohio.

**Jurnal Ilmiah**

Elva, H. Y., & Murhayati, S. (2025). Penelitian Studi Kasus Kualitatif. *Jurnal Pendidikan Tambusai, 9(2),* 13087–13098.

Siregar, A. Y., & Murhayati, S. (2024). Metodologi Studi Kasus dalam Penelitian Kualitatif: Kajian Konsep, Desain, dan Manfaatnya. *Jurnal Pendidikan Tambusai, 8(3),* 45305–45314.

Baxter, P., & Jack, S. (2008). *Qualitative Case Study Methodology: Study Design and Implementation for Novice Researchers.* The Qualitative Report, *13(4),* 544-559.

Ramadhani, Nurrul. (2023). Evaluasi Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif Dengan Model CIPP (Contex, Input, Process dan Product) Studi pada Records Center Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada. *Universitas Gadjah Mada.*

Sofwatillah, et al., (2024). Tehnik Analisis Data Kuantitatif dan Kualitatif dalam Penelitian Ilmiah. *Jurnal Genta Mulia, 15(1),* 79-91.

Nisa & Marlini. (2024). Konservasi Kuratif Koleksi Perpustakaan Pasca Kebakaran di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Pesisir Selatan Berbasis *Disaster Preparedness in Library. Jurnal Humaniora, Sosial dan Bisnis, 2(2),* 261-265.

Analisis Keamanan Records Center di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah
Istimewa Yogyakarta
Sofiyah Maisaroh, Arif Rahman Bramantya, S.S., M.A.
Universitas Gadjah Mada, 2026 | Diunduh dari http://etd.repository.ugm.ac.id/

Safitri, R. Y. (2023). Analisis Keamanan Arsip dalam Perencanaan Records Center di RSUP Dr. Sardjito (Studi Kasus Perencanaan Records Center di RSUP Dr. Sardjito). *Universitas Gadjah Mada.*

Putri., Arisyika Primadina., & Mecca Arfa. (2019). "Analisis Desain Tata Ruang Depot Arsip di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Semarang." *Jurnal Ilmu Perpustakaan, 7(3).*

Veraniansyah, R. D. P., & Sukma, E. A. (2019). Prosedur Pengelolaan Arsip Untuk Keamanan Dokumen di RSIA Puri Bunda Malang. *Jurnal Administrasi Dan Bisnis, 13(1),* 65-74.

Sari, N. K. (2024). Analisis Pengembangan Records Center di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Nganjuk. *Universitas Gadjah Mada*.

Sapariyanto, S., Yuwono, S. B., & Riniarti, M. (2016). Kajian iklim mikro di bawah tegakan ruang terbuka hijau Universitas Lampung. *Jurnal Sylva Lestari, 4(3),* 114-123.

Tyubee, B. T. (2020). Disaster Preparedness: Approaches and Frameworks. *Springer Nature Switzerland*.

**Wawancara**

P2 & P3. (2026). Custodial & Environmental Security Records Center DPMPTSP DIY. 25 Februari 2026, Pukul 08.30 – 09.22 WIB.

P1. (2026). Custodial & Environmental Security Records Center DPMPTSP DIY. 3 Maret 2026, Pukul 14.00 – 14.45 WIB.

P2. (2026). Custodial & Environmental Security Records Center DPMPTSP DIY. 13 April 2026, Pukul 13.40 – 14.55 WIB.

**Sumber Acuan Internet**

Romawan, Farisma. 2023. Pemkot Mojokerto Evaluasi Pengamanan Depo Usai Mencuat Kasus Pencurian Dokumen Lelang" dalam "Pemkot Mojokerto Evaluasi Pengamanan Depo Usai Mencuat Kasus Pencurian Arsip Dokumen Lelang" - Radar Mojokerto. Diakses pada tanggal 31 Desember 2025 pukul 18.36.

Suyatra, Putu. 2018. "Dokumen Badan Keuangan Tabanan Hilang di Rumah Dinas" dalam Dokumen Badan Keuangan Tabanan Hilang di Rumah Dinas - Bali Express. Diakses pada tanggal 31 Desember 2025 pukul 19.00.

**Daftar Peraturan**

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2000). *Keputusan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 03 Tahun 2000 tentang Standar Minimal Gedung dan Ruang Penyimpanan Arsip Inaktif.*

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2018). *Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis.*