

## DAFTAR PUSTAKA

### Buku

- Amsyah, Z. (2003). *Manajemen Kearsipan*. PT Gramedia Pustaka Utama.
- Barthos, Basir. (2016). *Manajemen Kearsipan: Untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Basuki, S. (2003). *Manajemen Arsip Dinamis*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Bogdan, R. C., & Taylors, K. B. (1992). *Qualitative Research for Education: An Introduction to Theory*. Allyn and Bacon, Inc.
- Brunton, P., & Robinson, T. (1987). *Keeping Archives* (Ann Pederson, Ed.). Australian Society of Archivist Incorporated.
- Cardinal, Louis. (2001). *Managing Cartographic, Architectural and Engineering Records in the Government of Canada*. Ottawa, Ontario: Minister of Public Works and Government Services Canada.
- Creswell, J. W., & Poth, C. N. (2016). *Qualitative Inquiry & Research Design: Choosing among Five Approaches*. Los Angeles, CA: Sage Publications.
- Ehrenberg, Ralph E. (1982). *Archives & Manuscripts: Maps and Architectural Drawings*. Chicago: Society of American Archivists.
- Ehrenberg, Ralph E. (1982). *Archives & Manuscripts: Maps and Architectural Drawings*. Chicago: Society of American Archivists.
- Ricks, Betty R., et al. (1992). *Information and Image Management: A Records Systems Approach*. Cincinnati, Ohio: South-Western Publishing Co.
- Ricks, Betty R., et al. (1996). *Information and Image Management: A Records Systems Approach*. Canada: International Thomson Publishing.
- Schellenberg, T. R. (1956). *Modern Archives: Principles and Techniques*. Chicago: University of Chicago Press.
- Sedarmayanti. (2003). *Tata Kearsipan dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: Mandar Maju.
- Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif, dan R&D (23rd ed.)*. Alfabeta.
- Yin, R. K. (2010). *Qualitative Research From Start To Finish*. The Guilford Press.

## **Jurnal Ilmiah**

- Assyakurrohim, D., Ikhrum, D., Sirodj, R. A., & Afgani, M. W. (2022). Metode Studi Kasus dalam Penelitian Kualitatif. *Jurnal Pendidikan Sains Dan Komputer*, 3(01),
- Darmawan, B., & Isyawati, R. (2019). Konservasi Arsip Media Khusus di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(2).  
<https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/26792/23643>
- Hasanah, H. (2017). Teknik-Teknik Observasi (Sebuah Alternatif Metode Pengumpulan Data Kualitatif Ilmu-ilmu Sosial). *At - Taqaddum*, 8(1), 21–46. <https://doi.org/https://doi.org/10.21580/at.v8i1.1163>
- Indrawardani, K. F., Kamajati, D., Wijaya, A. R., & Rokhmat, M. (2023). Urgensi Penyelamatan Informasi Arsip Kearsitekturan dan Kartografi Eks PSTA BATAN Dalam Masa Transisi Badan Riset dan Inovasi Nasional. *Lentera Pustaka: Jurnal Kajian Ilmu Perpustakaan, Informasi dan Kearsipan*, 9(2), 175-188.
- Karnawati, H., & Cemara, W. A. (2023). Evaluasi Kinerja Aset Bangunan Gedung Kantor Cabang Utama Bandung PT Pos Indonesia (Persero). *Jurnal Manajemen Aset Infrastruktur & Fasilitas*, 7(2).
- Krihanta. (2012). Arsip Kearsitekturan sebagai Bukti Sejarah Peradaban Suatu Bangsa. *Majalah Arsip Media Kearsipan Nasional: Arsip dan Kearsitekturan*, 57, Januari – April.
- Kuswantoro, A., & Anggraeni, I. (2022). Pengelolaan Arsip Kartografi di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Evokasi: Jurnal Kajian Administrasi Dan Sosial Terapan*, 1(2), 81-89.
- Pujaastawa, I. B. G. (2016). Teknik wawancara dan observasi untuk pengumpulan bahan informasi. *Universitas Udayana*.
- Rijali A. (2018). Analisis Data Kualitatif. *Alhadharah: Jurnal Ilmu Dakwah*, 17(33), 81–95.  
<https://doi.org/https://doi.org/10.18592/alhadharah.v17i33.2374>
- Sukma, A. N. (2009). Arsip Bentuk Khusus dan Pemeliharanya. *Bpad. jogjaprov*.

## **Produk Hukum**

Republik Indonesia. (2009). Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan, Jakarta.

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2012). Peraturan Kepala ANRI Nomor 16 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Kartografi dan Kearsitekturan

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2018). Peraturan Kepala ANRI Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis

Universitas Gadjah Mada. (2004). Keputusan Rektor Universitas Gadjah Mada nomor 259/P/SK/HT/2004

Universitas Gadjah Mada. (2015). Peraturan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 1/P/SK/HT/2015 tentang Kedudukan, Fungsi, dan Tugas Organisasi di Lingkungan Universitas Gadjah Mada.

Universitas Gadjah Mada. (2023). Peraturan Rektor UGM Nomor 10 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Gadjah Mada.

Universitas Gadjah Mada. (2024). Peraturan Rektor UGM Nomor 36 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Kearsipan.

Universitas Gadjah Mada. (2024). Peraturan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 45 Tahun 2024 Tentang Prasarana dan Sarana Penyelenggaraan Kearsipan.

## **Tugas Akhir**

Al Farisy, M. S. (2023). “Analisis Pengolahan Arsip Kartografi dan Kearsitekturan di Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada”. Tugas Akhir. Yogyakarta: Universitas Gadjah Mada.

Suryaratna, Y. T. (2024). “Analisis Penataan Kembali Arsip Dinamis Inaktif dalam Rangka Pemeliharaan Arsip di Pusat Studi Kebudayaan Universitas Gadjah Mada”. Tugas Akhir. Yogyakarta: Universitas Gadjah Mada.