

## DAFTAR PUSTAKA

### Artikel Jurnal

- Aprianto, Y., Kumorotomo, W., Rajiyem. (2023). Komunikasi Kepmimpinan dalam Perubahan Organisasi. *Jurnal Media dan Komunikasi Indonesia*, 4(1), 4-87.
- Daswati, D. (2012). Implementasi Peran Kepemimpinan Dengan Gaya Kepemimpinan Menuju Kesuksesan Organisasi. *Academica: Majalah Ilmu Sosial dan Ilmu Politik*, 4(1), 28515.
- Fadli, M. R. (2021). Memahami desain metode penelitian kualitatif. *Humanika, Kajian Ilmiah Mata Kuliah Umum*, 21(1), 33-54.
- Habiburrahman, H., & Zhavira, F. (2021). Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia Dan Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Bina Marga Dan Bina Konstruksi Provinsi Lampung. *Jurnal Manajemen dan Bisnis Universitas Bandar Lampung*, 11(2), 470967.
- Hasmawati, F. (2019). Manajemen dalam komunikasi. *Al-Idârah: Jurnal Pengkajian Dakwah dan Manajemen*, 7(2).
- Hernawati, L., Santoso, B., & Muhidin, A. S. (2022). Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Kearsipan. *Jurnal Manajerial*, 21 (1), 71-82.
- Indrawan et al. (2025). Peran Kepala Tata Usaha dalam Pengelolaan Arsip Pendidikan. *Jurnal Ilmu Pendidikan (SOKO GURU)*, 5(1).
- Jumiyati, E. (2016). Pengelolaan Arsip di Pusat Teknologi Bahan Bakar Nuklir. *PIN Pengelolaan Instalasi Nuklir*, 2(03).
- Laili, M. (2014). Pengelolaan Arsip Dinamis pada Kantor Perpustakaan Umum dan Arsip Daerah Kota Semarang. *Economic Education Analysis Journal*, 3(2), 551-557.
- Madiistriyatno, H., Adiwijaya, T. S., & Silitonga, W. S. H. (2021). Pengaruh Motivasi Kerja dan Kepemimpinan Terhadap Kinerja Pegawai Pada Kantor Kecamatan Pusakajaya Kabupaten Subang. *Aliansi: Jurnal Manajemen dan Bisnis*, 16(2), 13-24.

- Maisyaroh, A. A., Thohir, M., Mardiyah. (2024). Kepemimpinan Kepala Tata Usaha dalam Mengembangkan Pengelolaan Arsip Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik. *JURNAL MAPPESONA*, 7(3), 180-192.
- Mariz, G., McCrea, D., Hackman, L., Kurtz, T., & Jimerson, R. (2011). *Leadership skills for archivists*. *The American Archivist*, 74(1), 102-122.
- McIntosh, Robert. 2024. "Archival Leadership?". *Archivaria* 97 (May):152-75.
- Pangesti, M. D., & Danarwati, Y. S. (2018). Pengaruh Kualitas Pelayanan dan Fasilitas terhadap Kepuasan Pelanggan di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Unit Jatipuro Cabang Karanganyar. *Ragam Penelitian Mesin*, 16(4), 41-48.
- Pertiwi, N., & Atmaja, H. E. (2021). Literature Review: Peran Kepemimpinan dalam Manajemen Perubahan di Organisasi. *Jurnal EK&BI*, 4, 2620–7443. <https://doi.org/10.37600/ekbi.v4i2.324>.
- Putri, A. E. (2021). Analisis SWOT Terhadap Peran Arsiparis Bagi Organisasi: Studi Pada Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2017-2020. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 14(1), 1-14.
- Putri, G. A. M., Maharani, S. P., & Nisrina, G. (2022). Literature view pengorganisasian: SDM, tujuan organisasi dan struktur organisasi. *Jurnal Ekonomi Manajemen Sistem Informasi*, 3(3), 286-299.
- Rakhmatullah, M. (2017). Kepemimpinan transformatif dan peningkatan kualitas perguruan tinggi keagamaan islam. *Saintifika islamica: Jurnal Kajian Keislaman*, 2(01), 15-26.
- Samsuni, S. (2017). Manajemen sumber daya manusia. *Al-Falah: Jurnal Ilmiah Keislaman dan Kemasyarakatan*, 17(1), 113-124.
- Setiarini, N., & Lathifah, A. (2019). Pemahaman Sumber Daya Manusia (SDM) Kearsipan Terhadap Peraturan Tata Kearsipan Di Perum Perhutani Divisi Regional Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(3), 211-220.
- Saeroji, A., Kuswanto, A., Ungu, R. B. M., & Rustiana, A. (2020). Studi Kasus Penyusutan Arsip Di Universitas Negeri Semarang. *Efisiensi–Kajian Ilmu Administrasi*, 17 (1), 81 94.

- Syarifuddin, A. (2021). Pengaruh Pembelajaran Daring Selama Pandemi Covid-19 Terhadap Hasil Belajar Mahasiswa Program Studi Pendidikan Matematika Stkip Paris Barantai. *CENDEKIA: Jurnal Ilmiah Pendidikan*, 9(2), 198-209.
- Suliyati, T. (2020). Pengelolaan arsip desa kabupaten Rembang dalam menunjang pemerintahan desa. *Anuva: Jurnal Kajian Budaya, Perpustakaan, Dan Informasi*, 4(4), 493-507.
- Wardah, M. (2016). Pengelolaan Arsip Dinamis, *LIBRIA*, 8(1), 51-68.
- Zuhruf, A. (2024). Transformational Leadership: Peran Pimpinan dalam Transformasi Tata kelola Kearsipan di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara. *jurnal Good Governance Volume 20 No.1 hal 68-78*, <https://jurnal.stialan.ac.id/index.php/gg>.
- Zainal, H., Aslinda., dan Siraj, M. L.(2023). The Role of Leadership in The Effectiveness of Archives Management in Gowa Regency South Sulawesi Indonesia. *Jurnal Administrare: Jurnal Pemikiran Ilmiah dan Pendidikan Administrasi Perkantoran Volume 10 (1) January-Juni 2023*, <http://ojs.unm.ac.id/index.php/administrare/index>.

### **Buku**

- Amsyah, Z. (2005). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama
- ARMA International Education Development Committee. (2017). *Records and Information Management Core Competencies*. ARMA International, Education Development Committee.
- Creswell, J. W. (2016). *Research Design Pendekatan Metode Kualitatif, Kuantitatif, dan Campuran*. Pustaka Pelajar.
- Duranti, L., & Franks, P., C. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*. Maryland: Rowman & Littlefield.
- Edison, Y., Anwar, Y., & Komariyah, I. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung : Alfabeta.
- Franks, P. C. (2018). *Records and Information Management (2nd ed.)*. American Library Association.

- Hadi, A., Asrori, & Rusman. (2021). Penelitian Kualitatif Studi Fenomenologi, Case Study, Grounded Theory, Etnografi, Biografi (Vol. 01). CV. Pena Persada.
- Kahn, R. A., & Blair, B. T. (2009). Seven Keys to Information Management Compliance-Second Edition. Indianapolis: Wiley Publishing.
- Kambuaya, B. (2020). Menembus badai kepemimpinan (Vol. 1). Sah Media.
- Kurtz, M., J. (2004). Managing Archival & Manuscript Repositories. Chicago : Society of American Archivists.
- Majid, A. (2017). Analisis Data Penelitian Kualitatif. Penerbit Aksara Timur.
- Muhidin, S. A., Winata, H. (2016). Manajemen Kearsipan: Untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan. Bandung:Pustaka Setia
- Musliichah. (2016). Bunga Rampai Kearsipan. Gadjah Mada University Press.
- Penn, I. A., Pennix, G., Manddel, A., Smith, K. (1989). Records Management Handbook. Gower Publishing
- Rokhmatun, B. D. (2012). Profesi Kearsipan. Yogyakarta : Panduan.
- Sugiyono, D. (2021). Metode Penelitian Administrasi. Alfabeta.
- Sule, E. T., & Priansa, D. J. (2018). Kepemimpinan & Perilaku Organisasi (Membangun Organisasi Unggul di Era Perubahan). Bandung: Refika Aditama.
- Sulistiyani, A. T., & Rosidah. (2003). Manajemen Sumber Daya Manusia: Konsep, Teori, dan Pengembangan dalam Konteks Organisasi Publik. Graha Ilmu.
- Sunarso, B. (2022). Teori Kepemimpinan. Madani Berkah Abadi.

### **Glosarium**

- Pearce-Moses, R. (2005). A Glossary of Archival and records Terminology, Chicago: Society of American Archivists.

## **Regulasi dan Surat**

Berita Acara Pemandahan Arsip Nomor 0103a/LL5/TU.01.04/2025 berkaitan Pemandahan Arsip Inaktif Kepegawaian.

Keputusan Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V Nomor 0260/LL5/KP.04.07/2025 tentang Perubahan Kesatu Tentang Penyesuaian Sistem kerja Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V Tahun 2025.

Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2017 tentang Gerakan Nasional Sadar Tertib Arsip.

Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2016 tentang Jabatan Fungsional Arsiparis.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 2 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Tata Naskah Dinas Elektronik Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 tentang Tata Naskah Dinas Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 35 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan UU No. 43 Tahun 2009 tentang kearsipan.

Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 15 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi.

Surat Keputusan LLDIKTI Wilayah V DIY No. 1083/LL5/TU.01.02/2025 tentang Pembentukan dan Pengangkatan Tim Pengelola Arsip di Lingkungan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V Tahun 2025.

Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan.

### Sumber Internet

Cambridge Dictionary. Influence. Diakses dari <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/influence> pada 24 September 2025.

Dictionary of American Psychological Association. Leadership. Diakses dari <https://dictionary.apa.org/leadership> pada 18 Juli 2025.

Dictionary of Archives Terminology Society Of American Archivists. Disposal. Diakses dari <https://dictionary.archivists.org/entry/disposal.html> pada 14 Februari 2025.

LLDIKTI Wilayah V Yogyakarta. Profil LLDIKTI Wilayah V. Diakses dari <https://lldikti5.kemdikbud.go.id/home/profil> pada 8 Mei 2025.

LLDIKTI Wilayah V Yogyakarta. Sejarah LLDIKTI Wilayah V. Diakses dari <https://lldikti5.kemdikbud.go.id/home/sejarah> pada 8 Mei 2025.

Nurjanti. (2016). Pengelolaan Arsip Dinamis, menjadi Tanggungjawab SPKD. Diakses dari <https://dpad.jogjapro.go.id/public/article/206/75e7c295b437c534bddcd739f8343a96.pdf>, diakses 07 Januari 2025