

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
INTISARI	ix
ABSTRACT	x
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	6
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian	7
1.4 Sistematika Penulisan	8
BAB II	12
KERANGKA KONSEPTUAL	12
2.1 Strategi Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia Kearsipan	12
2.2 Keaslian Penelitian	35
BAB III	40
METODE PENELITIAN	40
3.1 Desain Penelitian	40
3.2 Teknik Pengumpulan Data	42
3.3 Teknik Analisis Data	48
3.4 Kerangka Berpikir	59
BAB IV	60
HASIL DAN PEMBAHASAN	60
4.1 Gambaran Umum Organisasi	60
4.1.1 Tugas Pokok dan Fungsi	60
4.1.2 Struktur Organisasi	63
4.1.3 Pengorganisasian Kearsipan	65

4.2 Pengorganisasian Arsip Dinamis	66
4.3 Sumber Daya Manusia Kearsipan	68
4.3.1 Profil Arsiparis Ahli di Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V	68
4.3.2 Kondisi Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis Ahli di LLDIKTI Wilayah V berdasarkan Keputusan Menteri PANRB Nomor SKJ.10 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis	76
4.4 Analisis SWOT untuk Peningkatan Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis dalam Pengelolaan Arsip Dinamis di Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah V	88
4.4.1 Analisis Lingkungan Eksternal dan Internal	88
4.4.2 Analisis SWOT	113
4.5 Rekomendasi Strategi Meningkatkan Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis ahli dalam Pengelolaan Arsip Dinamis	124
BAB V	138
KESIMPULAN	138
5.1 Kesimpulan	138
5.2 Saran	144
5.2.1 Saran Bagi Institusi	144
5.2.2 Saran Bagi Penelitian Selanjutnya	146
DAFTAR PUSTAKA	148
LAMPIRAN	152