

INTISARI

Standar administrasi di PT. Astra Otopart Div. Adiwira Plastik, pembuatan *delivery note* (DN) adalah menggunakan SAP (*System Application and Product in data processing*). Namun, pada kondisi abnormal, DN dibuat dengan manual. Hal ini memberi dampak negative baik pada *intern* perusahaan maupun yang terkait dengan *customer*, sehingga perlu dibuat suatu penelitian yang mampu mengatasi masalah DN manual.

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisa penyebab DN manual, membuat rancangan perbaikan yang mampu menurunkan jumlah terjadinya DN manual dan menurunkan *leadtime* jika terjadi DN manual.

Penelitian ini dilakukan dengan mengambil data pengiriman barang selama 3 bulan, yaitu 01 Mei- 31 Juli 2008 di PT Astra Otopart Divisi Adiwira Plastik. Data yang dimiliki digunakan untuk mengetahui sebab dominan terjadinya DN manual. Setelah mengetahui sebab dominan terjadinya DN manual, masing-masing sebab dianalisa untuk mengetahui sebab dasar terjadinya masalah tersebut. Setiap masalah pokok akan menghasilkan usulan perbaikan sesuai dengan yang dibutuhkan pada kondisi di lapangan.

Dari hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa untuk menghindari terjadinya DN manual maka harus dilakukan *control* dan penegasan terhadap standar pembuatan DN yaitu dengan tidak melakukan pengiriman barang jika tidak terdapat PO. Namun karena hal tersebut sulit dilakukan, maka dibuatkan metode-metode yang mampu menghindari terjadinya DN manual, yaitu dengan membuat *tools* pendeteksi PO, mengubah *control approval signature* DN, membuat alat control DN, membuat jalur komunikasi, mengatur mengenai kanban beredar, *stock opname* harian, serta peraturan (dalam bentuk instruksi kerja) yang mendukung seluruh rancangan perbaikan tersebut.

Kata kunci : *delivery note* manual, *purchase order*, *control stock*