

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b>	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b>	ii
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b>	iii
<b>NASKAH SOAL TUGAS AKHIR</b>	iv
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b>	v
<b>INTISARI</b>	vi
<b>KATA PENGANTAR</b>	vii
<b>DAFTAR ISI</b>	ix
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	xiii
<b>DAFTAR NOTASI</b>	xiv
<b>DAFTAR TABEL</b>	xvi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b>	xvii

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Rumusan Masalah	3
1.3. Asumsi dan Batasan Masalah	4
1.4. Tujuan Penelitian	4
1.5. Manfaat Penelitian	4

### **BAB II LANDASAN TEORI**

2.1. Konsep Persediaan	6
2.1.1. Pengertian Persediaan	6
2.1.2. Jenis-jenis Persediaan	6
2.1.3. Komponen Persediaan	7
2.1.4. Biaya Persediaan	7
2.2. Penggunaan Sumber Daya	9

2.2.2 Tenaga kerja	11
2.2.3. Mesin dan peralatan	11
<b>2.3 Just In Time</b>	11
2.3.1. Filosofi dan Definisi <i>Just In Time</i>	12
2.3.2. Latar Belakang Timbulnya <i>Just In Time</i>	15
2.3.3. Tujuan <i>Just In Time</i>	16
2.3.4. Jenis-jenis pemborosan	18
2.3.5. Perbedaan Antara Filosofi <i>Just In Time</i> dengan Tradisional	22
2.3.6. Aktivitas Perbaikan Lewat Kelompok Kecil dan Sistem Saran	23
2.3.7. Autonomasi ( <i>Autonation</i> ) dan Sistem Pengendalian Visual	26
2.3.8. Analisis kuantitatif persediaan dalam sisitem produksi tahap ganda <i>Just In Tme</i>	26
2.4 Produktivitas	31
2.4.1. Pengertian dan Definisi Produktivitas	33
2.4.2. Unsur-Unsur Produktivitas	34
2.4.3. Manfaat peningkatan produktivitas	36
2.4.4. Manfaat Pengukuran Produktivitas	37
2.4.5. Pengukuran Produktivitas Kerja	39
2.5. Pengujian Distribusi	43
 <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>	
3.1. Obyek Penelitian	45
3.2. Sumber Data	45
3.3. Cara Pengumpulan Data	46
3.4 Identifikasi Masalah	46
3.5. Alat Analisis	47
3.5.1. Identifikasi pemborosan	47
3.5.2. Dasar aktivitas perbaikan ( <i>Kaizen</i> dan 5S)	48
3.5.3. Manajemen bahan baku berdasarkan sistem <i>Just In Time</i>	49
3.6. Diagram Alir Penelitian	51

## BAB IV PENGUMPULAN DAN PENGOLAHAN DATA

4.1. Pengumpulan Data	52
4.1.1. Profil Umum Perusahaan	52
4.1.1.1. Sejarah Singkat Perusahaan	52
4.1.1.2. Hasil Produksi dan Sasarannya	52
4.1.1.3. Organisasi dan Tenaga Kerja	53
4.1.2. Proses Produksi <i>Nata de Coco</i>	54
4.1.3. Tinjauan Persediaan Bahan Baku	58
4.1.3.1. Karakteristik Bahan Baku	58
4.1.3.2. Bagian Gudang	60
4.1.3.3. Prosedur Pengadaan Bahan Baku	61
4.1.3.4. Prosedur Penerimaan Bahan Baku	62
4.1.3.5. Prosedur Penolakan Bahan Baku	62
4.1.3.6. Penanganan Bahan Baku	62
4.1.3.7. Pengendalian Pasokan Bahan Baku	63
4.1.4. Data Penelitian	64
4.2. Pengolahan Data	64
4.2.1. Identifikasi pemborosan	64
4.2.2. Dasar Untuk Perbaikan ( <i>Kaizen</i> dan 5S)	69
4.2.2.1. <i>Seiri Visual</i>	69
4.2.2.2. <i>Seiton Visual</i>	70
4.2.2.3. <i>Seiso, Seiketsu dan Shitsuke</i>	70
4.2.3. Perbaikan di Tempat Kerja	75
4.2.5. Tata Letak Gudang Bahan Baku untuk Memperpendek Waktu Pemesanan	77
4.2.6. Sistem Kanban	78
4.2.7. Penerapan Sistem Persediaan Berdasarkan Konsep <i>Just In Time</i>	78
4.2.7.1. Pengujian Distribusi Pemakaian Bahan Baku	79
4.2.7.2. Penentuan Persediaan Minimum	82
4.2.7.3. Menentukan Persediaan Pengaman	86

4.2.8. Biaya Penyimpanan Bahan Baku	87
4.2.8.1. Penentuan Biaya Simpan Bahan Baku	87
4.2.8.2. Perhitungan Biaya Penyimpanan Bahan Baku PT. Bimo Agrobiotek	88
4.2.8.3. Perhitungan Biaya Penyimpanan Bahan Baku dengan Sistem <i>Just In Time</i>	90
4.2.9. Penentuan Produktivitas Persediaan	91

## **BAB V ANALISIS DAN PEMBAHASAN**

5.1. Analisis Identifikasi Pemborosan	94
5.2. Analisis Dasar Untuk Perbaikan ( <i>Kaizen dan 5S</i> )	98
5.3. Analisis Tata Letak Fasilitas Gudang Persediaan untuk Memperpendek Waktu Pemesanan	100
5.4. Analisa Sistem Kanban	100
5.5. Analisis Penentuan Persediaan	101
5.5.1. Pengujian Distribusi Pemakaian Bahan Baku	101
5.5.2. Perhitungan Persediaan	101
5.5. Analisis Penentuan Biaya Simpan Persediaan	102
5.6. Analisis Penentuan Produktivitas	104

## **BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN**

6.1. Kesimpulan	107
6.2. Saran	107

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**