

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Amsyah, Z. (2017). *Manajemen Kearsipan*. PT Gramedia Pustaka Utama.
- Creswell, John. W. (2015). *Penelitian Kualitatif dan Desain Riset Memilih diantara Lima Pendekatan* (3rd ed.). Pustaka Pelajar.
- Creswell, John. W. (2016). *Research Design: Pendekatan Metode Kualitatif, Kuantitatif, dan Campuran* (4th ed.). Pustaka Pelajar.
- Duranti, L., and Franks, P. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*. Rowman & Littlefield.
- Kennedy, J. dan Schauder, C. (1998). *Records Management: A guide to corporates records keeping*. 2nd ed. Australia: Longman Australia
- Krihanta, M. S. (2013). *Pengantar Pengelolaan Arsip Vital*. Repository Universitas Terbuka.
- Mirmani, A. (2018). *Akses dan Layanan Arsip*. Universitas Terbuka.
- Muhidin, S. A. dan Winata. H. (2016). *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan*. CV Pustaka Setia.
- Rustam, M. (2014). *Pengantar Pengelolaan Arsip Elektronik*. Universitas Terbuka.
- Saleh, S. (2017). *Analisis Data Kualitatif*. Pustaka Ramadhan.
- Sedarmayanti. 2015. *Tata Kearsipan: dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung.
- Setijaningrum, E. (2009). *Inovasi Pelayanan Publik*. PT. Medika Aksara Globalindo, Surabaya. ISBN 978-979-21-2355-5.
- Sugiarto, A. dan Wahyono, T. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional ke Basis Komputer*. Penerbit GAVA MEDIA: Yogyakarta.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. ALFABETA.

Jurnal Ilmiah

Febriana, N. (2020). Prosedur Penyelenggaraan Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip Dinamis Sebagai Wujud Nyata Pembinaan Kearsipan di Kabupaten Kebumen. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 3(2), 126-136.

Frenzel, Adeline; Muench, Jan C.; Bruckner, Moritz Tobias; and Veit, Daniel. (2021). *Digitization or digitalization? – Toward an understanding of definitions, use and application in IS research*. AMCIS 2021 Proceedings. 18.

Herawan, L. (2020). Penentuan Arsip Vital Melalui Kegiatan Identifikasi Arsip Vital Pada Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2019. *Jurnal Kearsipan*, 15(1), 41–60.

Hermawati, Y. (2021). Digitalisasi Arsip di Kantor Kelurahan Pamulang Timur. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 27(3), 263–270.

Irmalasari, F., Mayesti, N., & Budaya, F. I. P. (2017). Strategi Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) Dalam Meningkatkan Mutu Layanan: Studi Kasus Subdirektorat Layanan Arsip. *Jurnal Record and Library*, 3(2).

McKay, Sally. (2003). *Digitization in an Archival Environment*. E-JASL 1999-2009 (volumes 1-10). 31. <https://digitalcommons.unl.edu/ejasljournal/31>

Nurtanzila, L., & Sholikhah, F. (2021). Digitisasi Arsip Sebagai Upaya Perlindungan Arsip Vital Milik Keluarga di Dusun Punukan, Wates, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(1), 57-65.

Pangcatan, L. M., & Prado, N. I. (2019). Digitization: A Solution to the Preservation of Records at the Mindanao State University Main-Campus. *Liceo Journal of Higher Education Research*, 15(2).

Prabhu, V. A., Elkington, M., Crowley, D., Tiwari, A., & Ward, C. (2017). Digitisation of manual composite layup task knowledge using gaming technology. *Composites Part B: Engineering*, 112, 314-326.

- Pranoto, C. A., Samson C. M. S., dan Nurmaya, P. (2020). Analisis Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Vital Digital (e-arsip) di PT. Pertamina (persero) Studi Kasus Praktik Kerja Lapangan di Direktorat Manajemen Data Aset PT. Pertamina (persero) Tahun 2019. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 13(1), 1–16.
- Qowam, P. S. dan Permata G., R., I. (2019). Upaya Penyelamatan Informasi Arsip Vital Melalui Digitalisasi Arsip Register Akta Kelahiran di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(3), 171–180.
- Rosaliana, T. D., Lolytasari, L. L., & Waruwu, N. D. (2022). Pengelolaan arsip vital sekolah di SMA PGRI 3 Jakarta. *Pustaka Karya: Jurnal Ilmiah Ilmu Perpustakaan dan Informasi*, 10(2), 91-102.
- Saurombe, N. (2020). Taking Archives to The People: An Examination of Public Programs in The National Archives of The Eastern and Southern Africa Regional Branch of the International Council on Archives. *Archives and Manuscripts*, 48(1), 25-44.
- Smith, K. A. (2016). Digitizing ephemera reloaded: a digitization plan for an art museum library. *Art Documentation: Journal of the Art Libraries Society of North America*, 35(2), 329-338.
- Soraya, R., Rusmana. A., dan Komariah. N. (2022). Digitalisasi Arsip Vital di PT Pertamina (Persero). *Informatio: Journal of Library and Information Science*, 2(3), 237–252.
- Sufa'ah, A., & Christiani, L. (2018). Optimalisasi Pengelolaan Arsip Dinamis Melalui Pembinaan Kearsipan Di Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian Dan Pengembangan Daerah Kota Pekalongan. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(3), 141-150.
- Wahid, A., & Rohadi, R. (2021). Digitalisasi Registrasi Desa (Letter C) Tanah Dalam Optimalisasi Pelayanan di Tengah Pandemi Covid19 di Pemerintah

Desa Kecamatan Susukan Kabupaten Cirebon. *Mahkamah: Jurnal Kajian Hukum Islam*, 6(2), 226-238.

Skripsi, Tesis, dan Disertasi

Pradana, R., Y. (2019). *Digitalisasi Arsip Vital di Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga DIY*. Tugas Akhir. Universitas Gadjah Mada: Yogyakarta.

Produk Hukum

Peraturan Walikota Madiun Nomor 59 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Vital di Lingkungan Pemerintah Kota Madiun. Perwal (2022).

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan, Pub. L. No. 43, UURI (2009). <https://jdih.go.id/files/4/2009uu043.pdf>

Artikel

Katuu. (2020). Presentation about Introduction to Digitization. Diakses dari publication/345343474_Introduction_to_digitization