

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Abdussamad, H. Z. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif*. Makassar : Syakir Media Press.
- Abubakar, D. D. H. R. (2021). *Pengantar Metodologi Penelitian*. Yogyakarta : SUKA-Press UIN Sunan Kalijaga. [https://digilib.uin-suka.ac.id/id/eprint/42716/1/PENGANTAR METODOLOGI PENELITIAN.pdf](https://digilib.uin-suka.ac.id/id/eprint/42716/1/PENGANTAR%20METODOLOGI%20PENELITIAN.pdf)
- Creswell, J. W. (2019). *Research Design Pendekatan Metode Kualitatif, Kuantitatif, dan Campuran* (4th ed.). Pustaka Pelajar.
- Duranti, L., & Franks, P. C. (2015). Encyclopedia of Archival Science. In *United States of America*.
- Faridah. (2023). *Manajemen Kearsipan untuk Siswa, Mahasiswa, Dunia Pendidikan, dan Perkantoran*. Yogyakarta : CV Budi Utama.
- Franks, P. C. (2018). *Records and Information Management (second edition)*. American Library Association.
- Lellenberg, J. L. (1991). *Irregular Records of The Early 'Forties : An Archival History of The Baker Street Irregulars, January 1941-March 1944*. New York City: Fordham University Press. <https://archive.org/details/irregularrecords0000unse/mode/2up>
- Pearce-Moses, R. (2005). *A Glossary of Archival and Records Terminology*. Society of American Archivists.
- Ricks, B. R., Swafford, A. J., Gow, K. F., & Flemming, G. M. (1997). *Information and Image Management : A Record Systems Approach*. Toronto : ITP Nelson. <https://archive.org/details/informationimage0000unse/mode/2up?q=Information+and+Image+Management+A+Records+System+Approach%2C+3d+Editi+on>
- Sattar. (2020). *Manajemen Arsip Inaktif*. Yogyakarta : Penerbit Deepublish.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern: Dari Konvensional ke Basis Komputer* (Cetakan I). Yogyakarta : Penerbit Gava

Media.

Jurnal/Artikel Ilmiah

- Barlian, B. (2019). Pengelolaan Arsip Inaktif. *Universitas Terbuka*, 1–59.
<https://www.pustaka.ut.ac.id/lib/wp-content/uploads/pdfmk/ASIP431902-M1.pdf>.
- Basuki, S. (2013). Pengantar Ilmu Kearsipan. In *Universitas Terbuka* (Vol. 1, Issue 1, pp. 1–50). <http://www.pustaka.ut.ac.id/lib/wp-content/uploads/pdfmk/ASIP4101-M1.pdf>.
- Haller, U. (1985). Processing for Access. *American Archivist*, 48(4), 400–415.
<https://doi.org/10.17723/aarc.48.4.1436753u147xhm10>.
- Jely Husnita, T., el-Khaeri Kesuma, M., Adab, F., & Raden Intan Lampung, U. (2020). Pengelolaan Arsip Sebagai Sumber Informasi Bagi Suatu Organisasi Melalui Arsip Manual Dan Arsip Digital. *Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam*, 01(02), 27–41. <https://doi.org/10.24042/el-pustaka.v1i2.8503>.
- Millar, L. (1999). The Management of Public Sector Records: Principles and Context. *Managing Public Sector Records A Trainign Programme*, 1–151.
- Nurtanzila, L., & Nurpita, A. (2019). Penggunaan Arsip Untuk Kegiatan Administrasi: Tinjauan Di Kota Yogyakarta. *Jurnal Kearsipan*, 13(2), 107–119. <https://doi.org/10.46836/jk.v13i2.50>.
- Penn, I.A., Pennix, G.B. dan Coulson, J. (1994). Records Management Handbook. *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952., 5–24.
https://api.pageplace.de/preview/DT0400.9781351906173_A29555238/preview-9781351906173_A29555238.pdf
- Permadani, S. P., & Waluyo, W. (2023). Peran Penataan Arsip Dinamis Inaktif Dalam Mendukung Aktivitas Organisasi Di Universitas Islam Kediri (UNISKA) Kediri. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 5(1), 34.
<https://doi.org/10.22146/diplomatika.78033>
- Putra, A. R. A., & Wasisto, J. (2018). Sistem Pengelolaan dan Temu Kembali Arsip Inaktif di Kantor Kecamatan Pedurungan Kota Semarang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(2), 91–100.

- <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/22892>
- Ramanda, R. S. (2015). Analisis Pengelolaan Arsip Inaktif Terhadap Temu Kembali Arsip Di Pusat Arsip (Record Center) Politeknik Negeri Semarang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 4(3), 211–220. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/9741>
- Ricks, B. R., Swafford, A. J., Gow, K. F., & Flemming, G. M. (1997). *Information and Image Management : A Record Systems Approach*. Toronto : ITP Nelson. <https://archive.org/details/informationimage0000unse/mode/2up?q=Information+and+Image+Management+A+Records+System+Approach%2C+3d+Editon>
- Rusandi, & Muhammad Rusli. (2021). Merancang Penelitian Kualitatif Dasar/Deskriptif dan Studi Kasus. *Al-Ubudiyah: Jurnal Pendidikan Dan Studi Islam*, 2(1), 48–60. <https://doi.org/10.55623/au.v2i1.18>
- Rusidi. (2008). Penanganan Arsip Inaktif Tidak Teratur. *Arsiparis Kantor Arsip Daerah Provinsi DIY*, 1–10. <http://dpad.jogjaprov.go.id/public/article/128/60f31ca77d62b8df29504843d483b67d.pdf#:~:text=Arsip+teratur+adalah+arsip+dinamis,baik+secara+fisik+maupun+informasinya>
- Santosa, H. (2014). Manajemen Arsip Inaktif sebagai Solusi Permasalahan Arsip Inaktif Tidak Teratur. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 7, 19–33. <http://arsip.ugm.ac.id/2014/08/18/manajemen-arsip-inaktif-sebagai-solusi-permasalahan-arsip-inaktif-tidak-teratur/>
- Schellenberg, T. R. (1961). Archival Principles of Arrangement. *American Archivist*, 24(1), 11–24. <https://doi.org/10.17723/aarc.24.1.1330351406231083>
- Sekarenda, R. Y., & Irawati, Y. E. (2023). Penataan Arsip Inaktif Sub Bagian Umum dan Kepegawaian di Bapenda Pronvinsi Jawa Tengah: Praktik dan Tantangan dalam Manajemen Arsip. *Jurnal Ilmiah Mahasiswa Pendidikan Sejarah*, 8(3), 3062–3068.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern: Dari Konvensional ke Basis Komputer* (Cetakan I). Yogyakarta : Penerbit Gava

Media.

- Suhana. (2016). Pengaruh Sumber Daya Manusia dan Ruang Penyimpanan Arsip dalam Melakukan Kegiatan Pengelolaan Kearsipan di Pusat Reaktor Serba Guna. *Buletin Pengelolaan Reaktor Nuklir*, 13(1), 41–50.
- Suhendro, P., & Jumino, J. (2020). Analisis Rekonstruksi Arsip Sebagai Solusi Permasalahan Arsip Tidak Teratur di Balai Taman Nasional Karimunjawa. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(2), 222–235. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/26811>
- Sujono. (2014). *Konsep Dasar Manajemen Arsip Inaktif dan Pusat Arsip*. 1–30. <http://repository.ut.ac.id/4101/1/ASIP4319-M1.pdf>
- Sundari, A. A., & Lawanda, I. I. (2023). Analisis Proses Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif pada Unit Kearsipan Kementerian CX. *Jurnal Ilmu Informasi, Perpustakaan Dan Kearsipan*, 25(2), 67–81.
- Suprayitno, S., Rahmi, R., & Fitriani, D. N. (2022). “Arsip Kacau”: How Messy Records Are Perceived by Indonesians in the Context of Document Disease. *“Arsip Kacau”: How Messy Records Are Perceived by Indonesians in the Context of Document Disease*, 9(2). <https://doi.org/10.35492/docam/9/2/10>
- Syahputri, A. Z., Fallenia, F. Della, & Syafitri, R. (2023). Kerangka Berfikir Penelitian Kuantitatif. *Tarbiyah: Jurnal Ilmu Pendidikan Dan Pengajaran*, 2(1), 160–166.
- Yanti, R. N., & Nelisa, M. (2014). Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif Di Kantor Dinas Koperasi Dan Usaha Mikro Kecil Dan Menengah (UMKM) Provinsi Sumatera Barat. *Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, 3(1), 144–151.

Peraturan dan Undang-Undang

- Indonesia. (2009). Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.
- Indonesia. (2018). Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis.
- Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. (2022). Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 92 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga.

Tugas Akhir/Skripsi

- Fadillah, S. A. (2021). *Rekonstruksi Arsip Dinamis Inaktif sebagai Peningkatan Kesadaran Pengelolaan Arsip di Lembaga Bantuan Hukum Yogyakarta*. Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi UGM.
- Listiani, R. (2020). *Penataan Ulang Arsip Dinamis Inaktif Tidak Teratur di Sekretariat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta*. Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Kearsipan UGM.
- Mahardika, B. (2020). *Rekonstruksi Arsip Sebagai Upaya Penyelamatan Arsip di Badan Narkotika Nasional Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta*. Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Kearsipan UGM.
- Permadani, S. P. (2022). *Peran Penataan Arsip Dinamis Inaktif dalam Mendukung Aktivitas Organisasi di Universitas Islam Kediri (UNISKA) Kediri*. Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi UGM.
- Rahma, R. M. (2019). *Rekonstruksi Arsip Sebagai Upaya Penyelamatan Memori Organisasi di Direktorat Aset Universitas Gadjah Mada*. Tugas Akhir Mahasiswa Prodi Kearsipan UGM.

Sumber Internet

- dikpora.jogjaprov.go.id/. (2020). "Visi Misi Disdikpora DIY". Diakses pada 31 Mei 2024 dari laman <https://dikpora.jogjaprov.go.id/web/read/visi-misi-disdikpora-diy>