

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT.....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>3</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>4</b>
<b>INTISARI .....</b>	<b>5</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>6</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>7</b>
1.1. Latar Belakang .....	7
1.2. Rumusan Masalah .....	9
1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	9
1.4. Sistematika Penulisan.....	10
<b>BAB II KERANGKA KONSEPTUAL .....</b>	<b>13</b>
2.1 Landasan Konseptual .....	13
2.1.1 Arsip Statis.....	13
2.1.2 Arsip Personal.....	14
2.1.3 Laminasi Arsip.....	15
2.2 Keaslian Penelitian.....	18
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>23</b>
3.1 Desain Penelitian.....	23
3.2 Teknik Pengumpulan Data .....	23
3.3 Teknik Analisis Data .....	26
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>31</b>
4.1 Profil Organisasi.....	31
4.1.1 Sejarah Perpustakaan dan Arsip UGM .....	31
4.1.2 Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi .....	35
4.2 Pengorganisasian Kearsipan.....	37
4.3 Penyelenggaraan Laminasi Arsip Personal Pejabat Periode 1951-1989 .....	37
4.4 Kendala Pelaksanaan Preservasi Kuratif.....	64

<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>67</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>73</b>