

DAFTAR PUSTAKA

- Amsyah, Zulkifli. (2017). *Manajemen Kearsipan*. PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Arifanty, A. (2019). *Perlindungan Arsip Vital Buku Tanah dan Warkah di Kantor Pertanahan Kabupaten Purworejo*. Universitas Gadjah Mada .
- Asnawi, M. A. (2013). Kontribusi Arsip Untuk Organisasi Publik. *Academia.Edu*, 1–5.
- Assyakurrohim, D., Ikham, D., Sirodj, R. A., & Afgani, M. W. (2022). Metode Studi Kasus dalam Penelitian Kualitatif. *Jurnal Pendidikan Sains Dan Komputer*, 3(01), 1–9.
<https://doi.org/https://doi.org/10.47709/jpsk.v3i01.1951>
- Diskopukm.jogjaprovo.go.id. (2024). *Profil Sejarah, Visi dan Misi, Tugas dan Fungsi, Ruang Lingkup Kegiatan, Struktur Organisasi, Profil Jabatan Dinas Koperasi dan UKM DIY Dinas Koperasi* . Diskopukm.Jogjaprovo.Go.Id.
https://diskopukm.jogjaprovo.go.id/web/public/?page_id=1076
- Duranti, L., & Franks, P. C. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*.
- Franks, & Patricia C. (2013). *Records and Information Management*. r American Library Association.
- Goucher College. (2020). *Vital Records Management Policy*. Goucher.Edu.
<https://www.goucher.edu/policies/documents/Vital-Records-Management-Policy.pdf>
- Hasanah, H. (2017). Teknik-Teknik Observasi (Sebuah Alternatif Metode Pengumpulan Data Kualitatif Ilmu-ilmu Sosial). *At - Taqaddum*, 8(1), 21–46.
<https://doi.org/https://doi.org/10.21580/at.v8i1.1163>
- Hayati, N., & Noviani, G. D. (2019). Pengelolaan dan Jaminan Keamanan Arsip Vital Kantor Notaris. *Jurnal Komunikasi Dan Informasi Perpustakaan Al-Maktabah*, 18(1), 22–36. <https://doi.org/10.15408/almaktabah.v18i1.16845>
- Herawan, L. (2020). Penentuan Arsip Vita Melalui Kegiatan Identifikasi Arsip Vital Pada Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2019. *Jurnal Kearsipan* , 15(2), 41–60. <https://doi.org/10.46836/jk.v15i2.155>
- Hermawati, P. (2019). *Perlindungan Akta Pencatatan Sipil Sebagai Arsip Vital di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman*. Universitas Gadjah Mada .

- Humas DIY. (2024). *Mitigasi Bencana DIY Jadi Referensi Pelatihan Peserta ARDEX 2023*. Jogjaprovo.go.id . <https://jogjaprovo.go.id/berita/mitigasi-bencana-diy-jadi-referensi-pelatihan-peserta-ardex-2023>
- Krihanta, D. (2013). Pengantar Pengelolaan Arsip Vital. In *Universitas Terbuka* . Repository Universitas Terbuka.
- Musliichah. (2016). *Bunga Rampai Kearsipan* . Gadjah Mada University Press.
- Musrifah, M. (2016). Proteksi Arsip Vital pada Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah DI Yogyakarta. *Jurnal Kajian Informasi & Perpustakaan* , 4(2), 135–148. <https://doi.org/10.24198/jkip.v4i2.10025>
- Nurtanzila, L. (2018). Penerapan Disaster Recovery and Contingency Planning pada Perlindungan Arsip Vital di BPN DIY. *Maret*, 1(2), 82–92.
- Nurwandini, A. (2022). *Analisis SWOT Terhadap Penataan dan Perlindungan Arsip Vital Pengadaan Tanah Hasi Proyek Oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Di PT Jasa Marga (Persero) Tbk Cabang Jakarta - Cikampek* . Universitas Gadjah Mada .
- Penn, I. A., & Gail B. Pennix. (2017). *Records Management Handbook*. Routledge .
- Peraturan Daerah DIY No. 1 Tahun 2018 Tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah DIY, [Jdih.jogjaprovo.go.id](http://jdih.jogjaprovo.go.id) (2018). https://jdih.jogjaprovo.go.id/produk_hukum/preview/17794#
- Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta No. 68 Tahun 2015 Tentang Rincian Tugas Dan Fungsi Dinas Koperasi, Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah, [Jdih BPK Database Peraturan](http://jdih.bpk.go.id) (2015). <https://peraturan.bpk.go.id/Details/14946/pegub-prov-diy-no-68-tahun-2015>
- Peraturan Gubernur DIY No. 56 Tahun 2018 Tentang Rincian Tugas Dan Fungsi Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Menengah, [Infoperaturan.id](http://infoperaturan.id) (2018). <https://infoperaturan.id/jdih/peraturan-gubernur-daerah-istimewa-yogyakarta-nomor-56-tahun-2018/>
- Peraturan Gubernur No. 96 Tahun 2022 Mengenai Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Dinas Koperasi Dan UKM DIY, peraturanpedia.com (2022). <https://daerah.peraturanpedia.com/peraturan-gubernur-daerah-istimewa-yogyakarta-nomor-96-tahun-2022/>

- Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No. 6 Tahun 2005 Tentang Pedoman Perlindungan, Pengamanan Dan Penyelamatan Dokumen/Arsip Vital Negara, jdih.anri.go.id. Retrieved March 11, 2024, from jdih.anri.go.id/Peraturan
- Pujaastawa I. (2016). Modul Teknik Wawancara dan Observasi untuk Pengumpulan Bahan Informasi. In *Universitas Udayana*.
- Ricks, B. R., Ann J. Swafford, & Kay F. Gow. (1991). *Information and Image Management South-Western Thomson Learning*. South-Western Thomson Learning.
- Rijali A. (2018). Analisis Data Kualitatif. *Alhadharah : Jurnal Ilmu Dakwah*, 17(33), 81–95.
<https://doi.org/https://doi.org/10.18592/alhadharah.v17i33.2374>
- Sabilillah, A. (2023). *Perlindungan dan Pengamanan Arsip Kepesertaan Sebagai Arsip Vital di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Yogyakarta*. Universitas Gadjah Mada.
- Sari, I. N., & Putranto, W. A. (2023). *Perlindungan Arsip Vital dan Penanganan Arsip Pascabencana*. UGM PRESS.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2005). *Manajemen Kearsipan Modern* (Cetakan pertama). Gava Media.
- Sugiyanto, D. (2013). Membina Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) Berbasis Arsip. *Khazanah*, 6(3), 38–48.
- Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R & D*. Alfabeta.
- Surotani, S. (2011). *Perlindungan Arsip Vital*. Yogyakarta : Kanisius.
- Surotani, S. (2014). *Arsip Vital Sebagai Darah Kehidupan Organisasi*. Dpad.Jogjaprovo.Go.Id.
<https://dpad.jogjaprovo.go.id/article/archive/download/arsip-vital-sebagai-darah-kehidupan-organisasi-48>
- Undang-Undang Republik Indonesia No. 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan, jdihn.go.id (2009). <https://jdihn.go.id/files/4/2009uu043.pdf>
- Wibowo, S. (2020). *Identifikasi Arsip Vital di Bagian Keuangan dan Umum Politeknik Keuangan Negara STAN* [UIN Syarif Hidayatullah Jakarta]. <http://repository.uinjkt.ac.id/dspace/handle/123456789/51235>