

DAFTAR PUSTAKA

- Adisasmita, Rahardjo. (2011). *Pengelolaan Pendapatan Dan Anggaran Daerah*. Yogyakarta:
- Amsyah, Z. (2003). *Manajemen kearsipan*. Gramedia Pustaka Utama.
- Atmaja, A., Santoso, J., & Ninghardjanti, P. (2018). Penerapan sistem otomatisasi administrasi untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja di bidang pendapatan dinas perdagangan kota surakarta. *Jurnal Informasi Dan Komunikasi A dministrasi Perkantoran*, 2(2), 2614– 0349.
- Barthos, Basir. (2016). *Manajemen Kearsipan: Untuk Lembaga Negara, Swasta dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Basuki, S., (2003). *Manajemen Arsip Dinamis, Pengantar Memahami dan mengelola Informasi dan Dokumen*. Gramedia: Jakarta.
- Bkis, P. K., & Puspasari, D. U. R. I. N. D. A. (2019). Analisis Pengelolaan Arsip Dinamis di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo. *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran*, 7(04), 201-5.
- Bogdan, R., & Biklen, S. K. (1997). *Qualitative research for education*. Boston, MA: Allyn & Bacon.
- Box, G. E. P., Hunter, W. G., & Hunter, J. S. (1978). *Statistics for Experimenters: An Introduction to Design, Data Analysis, and Model Building*. New York, NY: John Wiley & Sons.
- Duranti, L. (1997). Diplomats: New Uses for an Old Science. *Archivaria*, 43(1), 7-33.
- Eppler, M. J. (2014). *Visualizing Information for Advocacy: An Introduction to Information Design*. Oxford: Routledge.
- Gie, The Liang. (2007). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta : Liberty.
- Heryana, A., & Unggul, U. E. (2018). Informan dan pemilihan informan dalam penelitian kualitatif. *Universitas Esa Unggul*, 25, 15.
- Indonesia. (2009). Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan.
- Indonesia. (2015). Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2015 tentang Perlindungan dan Penyelamatan Arsip dari Bencana.
- Indonesia. (2016). Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusutan Arsip.

- Indonesia. (2017). Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pengelolaan Arsip Inaktif pada Lembaga Pemerintah dan Badan Publik.
- Indonesia. (2018). Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 tentang Klasifikasi dan Kode Arsip Negara.
- Indonesia. (2018). Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis.
- Kennedy, Jay, dan Cherryl Schauder. (2000). *Records Management: A Guide for Students a Practioners of Records Management*. Melbourne: Addison, Wesley, Longman.
- Kerlinger, F. N. (1992). *Foundations of Behavioral Research International Edition*.
- Miles, M. B., Huberman, A. M., & Saldana, J. (2019). *Qualitative Data Analysis, A Methods Sourcebook (Fourth)*. Arizona State University.
- Moeheriono. (2012). *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Moleong, L. J. (2017). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Morse, J. M., Barrett, M., Mayan, M., Olson, K., & Spiers, J. (2002). Verification Strategies for Establishing Reliability and Validity in Qualitative Research. *International Journal of Qualitative Methods*, 1(2), 13-22.
- Neuman, W. L., Wiegand, B., & Winterdyk, J. A. (2000). *Criminal justice research methods: Qualitative and quantitative approaches*. Boston: Allyn and bacon.
- Ngazizah, Y. N., Putra, I. N. A., & Pribadi, S. (2021). Analisis Sistem Pengelolaan dan Temu Balik Arsip Inaktif di Dinas Pangan, Tanam Pangan dan Hortikultura Provinsi Riau (Tugas Akhir). *Politeknik Negeri Bengkalis*.
- Pederson, Ann, Mark Brogan, dan Alin Huma. (2000). *Managing Records and Archives: Key Concepts and Principles, Documenting Society*. Perth, Edith Cowan University, School of Computer and Information. Penerbit Graha Ilmu.
- Saffady, William. (2004). *Records and Information Management, Fundamentals of Professional Practice*. Lenexa, Kansas, USA: ARMA International.
- Silverman, D. (2020). Qualitative research. *Qualitative Research*, 1-520.
- Slamet Widodo. (2015). *Manajemen Arsip: Konsep, Teori dan Implementasi*. Yogyakarta: CV.
- Soemirat, T. (2010). *Manajemen Arsip: Teori, Konsep, dan Aplikasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Sudarsono. (2008). *Pengelolaan Arsip dan Dokumen: Pengantar Teori dan Praktik*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.

- Sugiyono. (2018). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- T. N. Arum, & A. Irhandayaningsih, (2020). Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Dalam Upaya Mendukung Layanan Informasi di Dinas Perpustakaan Dan Arsip Kabupaten Batang, *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, vol. 8, no. 2, pp. 246-255.
- Tarigan, J. O. (2018). Pengelolaan Arsip Dinamis Aktif di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Depok. *Skripsi*. Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah.
- Tika, P. (2005). *Metode penelitian geografi*. Jakarta: bumi aksara, 162.
- Widjaja, H. (1993). *Manajemen Arsip: Kajian Teoritis dan Praktis*. Jakarta: Bina Cipta.
- Widyastuti, Y. (2019). Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Tegal (Skripsi). *Universitas Islam Negeri Walisongo*.
- Wignjosoebroto, S. (2009). *Sistem Arsiparis: Konsep, Fungsi, dan Penerapannya*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Rembulan, S., & Mayesti, N. Pelaksanaan Penyusutan Arsip Inaktif di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Bekasi. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(2), 112-123.
- Franks, P. C. (2013). *Records and Information Management*. American Library Association.
- Basuki, S. (2011). *Pengantar Ilmu Kearsipan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Ramanda, R. S. (2015). Analisis Pengelolaan Arsip Inaktif Terhadap Temu Kembali Arsip Di Pusat Arsip (Record Center) Politeknik Negeri Semarang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 4(3), 211-220.