

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Amsyah, Z. (2003). *Manajemen kearsipan*. Gramedia Pustaka Utama.
- Adam, A. (2008). *Implementing electronic document and record management systems*. CRC Press.
- Creswell, J. W. (2009). Research designs: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches. *Callifornia: Sage*.
- Duranti, L., & Franks, P. C. (Eds.). (2015). *Encyclopedia of archival science*. Rowman & Littlefield.
- Hardani Ahyar. 2020. Metode Penelitian Kualitatif dan Kuantitatif. Yogyakarta : Pustaka Ilmu Group.
- Mulyadi. 2016. Sistem Informasi Akuntansi, Jakarta: Salemba Empat.
- Moleong, Lexy J. (2013). *Metodologi Penelitian Kualitatif Edisi Revisi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Siyoto, S., & Sodik, M. A. (2015). *Dasar metodologi penelitian*. literasi media publishing.
- Sugiyono, 2007, Metodologi Penelitian Bisnis, PT. Gramedia, Jakarta
- Sugiyono, D. (2013). Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif, kualitatif dan R&D.
- Sugiyono, 2014. Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono (2015). Metode Penelitian Kombinasi (Mix Methods). Bandung: Alfabeta
- Sukmadinata, 2009. Metodologi Penelitian Kualitatif. Jakarta : Rineka Cipta.
- Sutabri, T. (2012). *Konsep sistem informasi*. Penerbit Andi.
- Zulkarnain, Wildan dan Raden Bambang Sumarsono. 2015. Manajemen Perkantoran Profesional. Jawa Timur: Gunung Samudera.

Produk Hukum

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan

Jurnal

- Ali, R. N., Abdullayev, V. H., & Abbasova, V. S. (2020). Analysis of main requirements for electronic *document management systems*. *ScienceRise*, (1), 28-31.
- Danuri, M. (2019). Perkembangan dan transformasi teknologi digital. *Jurnal Ilmiah Infokam*, 15(2).

- Fathurrahman, M. (2018). Pentingnya arsip sebagai sumber informasi. *JIPI (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)*, 3(2), 215-225.
- Ivanov, N. A., & Kashevarova, N. A. (2021). Analysis of the use of the electronic document management system in federal executive authorities. *Vestnik Universiteta*, (7), 43-51.
- Kato, C. (2021). Electronic Evidence: Defining Document And Record.
- Khodijah, K. (2018). Peran Arsiparis Dalam Mengelola Arsip Sebagai Sumber Informasi. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, dan Supervisi Pendidikan)*, 3(2), 180-190.
- Kusnendi, M. S., & Modul, M. S. (2014). Konsep Dasar Sistem Informasi. *Konsep Dasar Sist. Inf*, 1-36.
- Nurtanzila, L., & Sholikhah, F. (2021). Digitisasi Arsip Sebagai Upaya Perlindungan Arsip Vital Milik Keluarga Di Dusun Punukan, Wates, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(1), 57-65.
- Olivera, Lucia Maria Velloso de (2012) – Descrição e pesquisa: reflexões em torno dos arquivos pessoais. Rio de Janeiro: Móbile
- Prehanto, D. R., Kom, S., & Kom, M. (2020). *Buku Ajar Konsep Sistem Informasi*. Scopindo Media Pustaka.
- Purwanti, E. (2019). Pemanfaatan Document Management System dalam Penyimpanan dan Temu Kembali Arsip di Fakultas Teknik UGM. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 12(1), 23-35.
- Rusmiatiningsih, R. (2017). Legalisasi Arsip Elektronik Sebagai Alat Bukti Hukum. *Jurnal Kearsipan*, 12(1), 101-113.
- Sinn, D., Syn, S. Y., & Kim, S. M. (2011). Personal records on the web: Who's in charge of archiving, Hotmail or archivists?. *Library & Information Science Research*, 33(4), 320-330.
- Satria, R., Lestari, N., & Prasetyawan, Y. Y. (2014). Penyusunan Personal File Dekan Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro Sebagai Upaya Penulisan Biografi Tokoh. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 3(4), 11-20.
- Silva, C. G. D. (2020). O lugar dos 'arquivos pessoais' na arquivística internacional. *Boletim do Arquivo da Universidade de Coimbra*, 33, 95-108.
- Sudarini, S., & Utami, S. (2020). Implementasi Sistem Informasi Akademik Simaster Di Program Pascasarjana Fakultas Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Gadjah Mada. *PARADIGMA: Jurnal Ilmu Administrasi*, 9(2), 177-195.
- Sundari, S. S., Uryani, N. S., & Karim, S. (2016). Sistem Informasi Administrasi Terintegrasi dengan Local Area Network Pada Divisi Pertambangan CV. putra Mandiri Menggunakan Java. *SEMNASTEKNOMEDIA ONLINE*, 4(1), 1-4.

- Susanti, A. D. *Rancang bangun E-Document management system (studi kasus: Bank Jabar Banten Syariah KCP Sawangan)* (Bachelor's thesis, Fakultas Sains dan Teknologi UIN Syarif Hidayatullah Jakarta).
- Tiara, F. M., & Husna, J. (2018). Analisis Alih Media Arsip Aktif Personal File Untuk Temu Kembali Arsip Di Pt Sucofindo Cabang Semarang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(4), 141-150.
- Ugale, M. K., Patil, S. J., & Musande, V. B. (2017). *Document management system: A notion towards paperless office*. In *2017 1st International Conference on Intelligent Systems and Information Management (ICISIM)* (pp. 217-224). IEEE.
- Zhang, J. (2016). Teaching Electronic Records Management in the Archival Curriculum. *Journal of Education for Library and Information Science*, 57(1), 57-68.

Sumber Acuan Internet

- Rustam, M. (2014). Pengantar Pengelolaan Arsip Elektronik. *Universitas Terbuka*. Diakses dari <http://repository.ut.ac.id/4158/1/ASIP4429-M1.pdf>

Proyek Akhir

- Sylvia, A. (2022). *Analisis Penataan Arsip Bahan Acara di Sekretariat DPRD DIY Berdasarkan Peraturan Gubernur DIY Nomor 43 Tahun 2021* (Doctoral dissertation, Universitas Gadjah Mada).