

## DAFTAR PUSTAKA

- Almasdi, Jusuf Suit. (1996). *Aspek Sikap Mental Dalam Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Ardyawin, I. (2017). Kompetensi Arsiparis Dalam Pengelolaan Kearsipan Terhadap Pemenuhan Kebutuhan Informasi Masyarakat. *Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, 2(1), 33–45.
- Basuki, Sulisty. (2005). *Manajemen Kearsipan Dinamis*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Budiyatno, K. C., (2023). Transformasi Digital Sebagai Bagian Dari Strategi Pemasaran di Rumah Sakit Siloam Palangka Raya Tahun 2020. *Jurnal Administrasi Rumah Sakit Indonesia*, 8(2), 66–73.  
<https://doi.org/10.7454/arsi.v8i2.5547>
- Bukit, Benjamin, et al. (2017). *Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Zahir Publishing.
- Creswell. (2016). *Research Design Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Duranti, Luciana & Franks, P. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*. In *Archival Sciences*. Rowman & Littlefield.
- Effendi, U. I. (2016). Peningkatan Kualitas Arsiparis melalui Personal Branding. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 9(2), 30–45.  
<https://doi.org/10.22146/khazanah.22907>
- Hardani et.al. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif dan Kuantitatif*. Yogyakarta: Pustaka Ilmu Grup.
- Jenkinson, H. (1922). *A Manual of Archive Administration Including the Problem of War Archives and Archive Making*. Humphrey Milford.
- Lampiran Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2009 tentang Pedoman Penyusunan Formasi Jabatan Fungsional Arsiparis. Diakses pada 8 Mei 2023, dari  
[https://jdih.anri.go.id/peraturan/PERKA\\_10\\_2009\\_lampiran.pdf](https://jdih.anri.go.id/peraturan/PERKA_10_2009_lampiran.pdf)

- LeCompte. (2000). *Analyzing Qualitative Data*. Theory Into Practice, 39:3, 146-154. [https://doi.org/10.1207/s15430421tip3903\\_5](https://doi.org/10.1207/s15430421tip3903_5)
- Lungvy, Sevi Martya & Hengky Pramusinto. (2014). Pengelolaan Arsip Dalam Mendukung Sistem Informasi Manajemen (SIM) di Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Rembang. *Economic Education Analysis Journal*, 3(2). <https://journal.unnes.ac.id/sju/index.php/eeaj/article/view/3858>
- Nisfiah, J., Lilik Hurriyah, & Nur Fitriatin. (2022). Analisis Pengaruh Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan terhadap Kinerja Arsiparis di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo. *Jurnal Administrasi Pendidikan Islam*, 4(02), 213–225. <https://doi.org/10.15642/JAPI.2019.1.1.213-225>
- Pambudi, Novian & Nina Oktarina. (2019). Analisis Kebutuhan Arsiparis di Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. *Economic Education Analysis Journal*, 7(3), 1110–1114. <https://doi.org/10.15294/eeaj.v7i3.28342>
- Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2022 tentang Rekam Medis. Diakses pada 22 Maret 2023, dari [https://yankes.kemkes.go.id/unduh/fileunduh/1662611251\\_882318.pdf](https://yankes.kemkes.go.id/unduh/fileunduh/1662611251_882318.pdf)
- Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit. Diakses pada 21 Maret 2023, dari [https://bandikdok.kemkes.go.id/assets/file/PMK\\_No\\_3\\_Th\\_2020\\_ttg\\_Klasifikasi\\_dan\\_Perizinan\\_Rumah\\_Sakit.pdf](https://bandikdok.kemkes.go.id/assets/file/PMK_No_3_Th_2020_ttg_Klasifikasi_dan_Perizinan_Rumah_Sakit.pdf)
- Prasiwi, A. N. & Yanuar Yoga P. (2022). Upaya Pelestarian Pengetahuan Arsiparis di Bidang Sumber Daya Air Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Semarang. *Anuva: Jurnal Kajian Budaya, Perpustakaan, Dan Informasi*, 6(1), 43–56. <https://doi.org/10.14710/anuva.6.1.43-56>
- Priyono. (2010). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jawa Timur: Zifatama Publisher.
- Putri, F. A. (2022). Peran Arsiparis dalam Pengelolaan Otomasi Arsip di Era Digital. *ABDI PUSTAKA: Jurnal Perpustakaan dan Kearsipan*, 2(2), 53–57. <https://doi.org/10.24821/jap.v2i2.6928>

- Rahim, A., Sukaesih, & Nurmaya, P. (2022). Adaptasi Kompetensi Para Arsiparis Depo Arsip Provinsi Banten Pada Era Perkembangan Teknologi dan Informasi. *Jurnal Pari*, 8(2017), 45–51. Retrieved from <http://ejournal-balitbang.kkp.go.id/index.php/JP/article/view/11521>
- Ria, G. T., & Ana Irhandayaningsih. (2019). Peran Arsiparis Dalam Melakukan Preservasi Arsip Statis di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Cilacap. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(1), 176–185. Retrieved from <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/26781>
- Royyana, A. (2020). Strategi Transformasi Digital Pada PT. Kimia Farma (Persero) TBK. *Journal of Information Systems for Public Health*, 5(2), 15-32. <https://doi.org/10.22146/jisph.34179>
- Schellenberg, T. (1956). *Modern Archives: Principle and Techniques*. The University of Chicgo.
- sehatnegeriku.kemkes.go.id. (2023, 10 Maret). Besok PeduliLindungi Resmi Bertransformasi Menjadi SatuSehat Mobile. Diakses pada 20 Maret 2023, dari <https://sehatnegeriku.kemkes.go.id/baca/rilismedia/20230228/2042474/besok-pedulilindungi-resmi-bertransformasi-menjadi-satusehat-mobile/>
- Sugiarto, Agus & Teguh Wahyono. (2005). *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiyono. (2012). *Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan. Diakses pada 22 Maret 2023, dari <https://jdih.go.id/files/4/2009uu043.pdf>
- Wijayanto, Hendro & Paulus Harsadi. (2021). *Modul Transformasi Digital*. STMIK Sinar Nusantara Surakarta. [https://eprints.sinus.ac.id/780/1/Modul\\_Transformasi\\_Digital.pdf](https://eprints.sinus.ac.id/780/1/Modul_Transformasi_Digital.pdf)