

DAFTAR PUSTAKA

Buku dan e-book

- Amsyah, Z. (2005). *Manajemen Kearsipan*. Yogyakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Basuki, S. (2011). *Pengantar Ilmu Kearsipan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Creswell, J. W. (2013). *Research Design Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed*. Pustaka Pelajar.
- Duranti, L. (1993). *Origin and Development of the Concept of Archival Description*. *Archivaria* 35 (Spring 1993). https://www.academia.edu/54739747/Origin_and_Development_of_the_Concept_of_Archival_Description
- Duranti, L., & Franks, P. C. (2015). *Encyclopedia Of Archival Science*. London: Rowman & Littlefield.
- Effendhie, M. (2011). *Panduan Ringkas Tata Kelola Arsip Inaktif Di Lingkungan Universitas Gadjah Mada*. Arsip Universitas Gadjah Mada. <https://adoc.pub/panduan-ringkas-tata-kelola-arsip-inaktif-di-lingkungan-univ.html>
- Franks, P. C. (2013). *Records and Information Management*. American Library Association.
- International Council for Archives. (1997). *Guide for Managing Electronic Records From an Archival Perspective Committee on Electronic Records February 1997* (Issue February).
- Nugrahani, F. (2014). *Metode Penelitian Kualitatif dalam Penelitian Pendidikan Bahasa*. Solo: Cakra Books.
- Siyoto, S., & Sodik, M. A. (2015). *Dasar Metodologi Penelitian*. In Ayup (Ed.), *Dasar Metodologi Penelitian* (1st ed.). Yogyakarta: Literasi Media Publishing.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Maher, W. J. (1992). *The Management of College and University Archives*. London: The Society of American Archivists and The Scarecrow Press.
- Wursanto, I. (1991). *Kearsipan I*. Yogyakarta: Kanisius.

Karya Ilmiah Tidak Diterbitkan

- Permadani, S. P., (2022). *Peran Penataan Arsip Dinamis Inaktif dalam Mendukung*

Aktivitas Organisasi di Universitas Islam (UNISKA) Kediri. Proyek Akhir Prodi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi Sekolah Vokasi UGM.

Sylvia, A., (2022). *Analisis Penataan Arsip Bahan Acara di Sekretariat DPRD DIY. Proyek Akhir Prodi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi Sekolah Vokasi UGM.*

Zain, H. K., (2022). *Penataan Arsip Dinamis Inaktif Guna Menunjang Temu Kembali Arsip di Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta. Proyek Akhir Prodi Pengelolaan Arsip dan Rekaman Informasi Sekolah Vokasi UGM.*

Standar Internasional

International Standard Organisation. (2016). *International standard 15489-1, information and documentation —. 2016, 15-20.*
<https://static1.squarespace.com/static/5a1c710fbce17620f861bf47/t/5a45d41353450a6f05e9b138/1514525716795/ISO%2B15489-1-2016.pdf>

Jurnal

Arum, T. N., & Irhandyaningsih, A. (2019). Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Dalam Upaya Mendukung Layanan Informasi di Dinas Perpustakaan Dan Arsip Kabupaten Batang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(2), 248.
<https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/26813>

Bawono, H. (2017). Arsip Keagamaan, Narasi-Tandingan dan Memori Kolektif Keragaman Agama di Indonesia. *Jurnal Kearsipan*, 12(1), 37–50.
<https://www.anri.go.id/publikasi/jurnal-kearsipan>

Musliichah. (2017). Pendayagunaan Arsip Untuk Mendukung Kawasan Strategis Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta. *Jurnal Kearsipan*, 12(1), 51–68.
<https://www.anri.go.id/publikasi/jurnal-kearsipan>

Naina, A. (2008). Mengenal General Interbational Standard Archival Description, ISAD (G). *Jurnal Kearsipan ANRI*, 3, 1–171.

Pratiwi, D. (2019). Karakteristik Arsip Dan Pengertian Klasifikasi Arsip.
<https://www.pustaka.ut.ac.id/lib/wp-content/uploads/pdfmk/ASIP4436-M1.pdf>

Suhendro, P., & Jumino, J. (2020). Analisis Rekonstruksi Arsip Sebagai Solusi Permasalahan Arsip Tidak Teratur di Balai Taman Nasional Karimunjawa. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(2), 222–235.
<https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/26811>

Susfa Ramanda, R., & Indrahti, S. (2015). Analisis Pengelolaan Arsip Inaktif Terhadap Temu Kembali Arsip Di Pusat Arsip (*Record Center*) Politeknik

Negeri Semarang. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 4(3), 211–220.
<https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jip/article/view/9741>

Wawancara

Andriyani, I. K., *Wawancara Pribadi*, 14 Juli 2023, Pukul 14.40-15.30 WIB

Simbarsasi, G., *Wawancara Pribadi*, 14 Juli 2023, Pukul 13.00-14.30 WIB

Syafi'i, M. I., *Wawancara Pribadi*, 17 Juli 2023, Pukul 14.39-15.00 WIB

Sumber Acuan Internet

Anonim. (n.d.-b). *Inactive Record*. Dictionary of Archives Terminology. Retrieved February 28, 2023, from <https://dictionary.archivists.org/entry/inactive-record.html>

Rusidi. (2008). Penanganan Arsip Inaktif Tidak Teratur. *Arsiparis Kantor Arsip Daerah Provinsi DIY*, 1–10.
<http://dpad.jogjaprovo.go.id/public/article/128/60f31ca77d62b8df29504843d483b67d.pdf#:~:text=Arsip+teratur+adalah+arsip+dinamis,baik+secara+fisik+maupun+informasinya>

Sekolah Vokasi. (n.d.). Universitas Gadjah Mada. Retrieved March 25, 2023, from <https://ugm.ac.id/id/fakultas/sekolah-vokasi/>

Tasya. (2023). *Rektor UGM Tegaskan Perang Penting Perguruan Tinggi dalam Kemajuan Pola Pikir Bangsa*. Universitas Gadjah Mada.
<https://ugm.ac.id/id/berita/23666-diskusi-pemikiran-bulaksumur-23-rektor-ugm-tekankan-peran-penting-perguruan-tinggi-dalam-kemajuan-pola-pikir-bangsa/>

Produk Hukum

Peraturan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 518/P/SK/HT/2008 tentang Sekolah Vokasi

Peraturan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 4 Tahun 2020 tentang Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis di Lingkungan Universitas Gadjah Mada

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan