

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
PERNYATAAN .....	iv
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
INTISARI .....	xv
ABSTRACT.....	xvi
Bab I PENDAHULUAN .....	1
I.1. Latar Belakang .....	1
I.2. Rumusan Masalah .....	2
I.3. Tujuan Penelitian .....	2
I.3. Manfaat Penelitian .....	3
I.4. Tinjauan Pustaka .....	3
I.5. Batasan Masalah.....	4
I.6. Landasan Teori.....	4
I.6.1. Definisi efektifitas.....	4
I.6.2. Pendaftaran tanah.....	5
I.6.3. Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah .....	6
I.6.4. Pengukuran dan pemetaan kadastral .....	7
I.6.5. Komputerisasi Kantor Pertanahan (KKP).....	8
I.6.6. Inovasi Layanan Pertanahan .....	9
I.6.7. LARIS.....	9

Bab II RENCANA PENELITIAN.....	17
II.1. Persiapan .....	17
II.1.1. Alat.....	17
II.1.2. Bahan.....	17
II.2. Pelaksanaan .....	18
II.2.1. Persiapan .....	22
II.2.2. Scanning Dokumen .....	24
II. 2.3. Permohonan Pendaftaran .....	25
II.2.4. Pelaksanaan Program Pelayanan LARIS .....	26
II.2.5. Pelaksanaan Pengukuran .....	28
II.2.6. LARIS dalam mendukung Pelaksanaan Pengukuran.....	29
II.2.7. Pembukuan dan Pembaruan Data LARIS .....	31
II.3. Kendala yang dihadapi .....	31
II.4. Tanggapan masyarakat.....	31
II.5. Evaluasi Rangkaian Kegiatan Pelaksanaan LARIS .....	32
II.6. Evaluasi Efektifitas Pelayanan LARIS di Masyarakat.....	32
II.7. Analisis Hasil Akhir .....	32
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN .....	33
III.1. Pelaksanaan Pelayanan Program LARIS .....	33
III.1.1. Sosialisasi .....	33
III.1.2. Pelaksanaan pelayanan dokumen melalui LARIS .....	35
III.1.3. Monitoring pelayanan pekerjaan dokumen melalui LARIS .....	40
III.1.4. Pelaksanaan pelayanan LARIS di Lapangan .....	42
III.2. Pelaksanaan LARIS dalam Mendukung Kegiatan Pengukuran .....	44
III.2.1. Administrasi dan Penugasan Juru Ukur .....	46
III.2.2. Media Penyimpanan Data Digital Hasil ukuran .....	47

III.2.3	Monitoring Pekerjaan Pengukuran .....	48
III.2.4.	Kendali Mutu pengukuran.....	49
III.3.	Pembukuan dan Pembaruan Data LARIS .....	50
III.4.	Kendala yang Dihadapi.....	53
III.5.	Evaluasi efektifitas Pelaksanaan LARIS serta Faktor Pelayanan di Masyarakat.....	54
III.5.1.	Efisiensi Kegiatan LARIS .....	54
III.5.2.	Efektifitas Pelaksanaan oleh Petugas Loker .....	59
III.5.3.	Efektifitas Pelaksanaan oleh <i>back office</i> .....	60
III.5.4.	Efektifitas di Masyarakat .....	61
III.5.5.	Faktor Efektifitas SDM.....	66
III.5.6.	Faktor Efektifitas dalam Peningkatan dan Motivasi Kerja.....	70
BAB IV	KESIMPULAN DAN SARAN .....	72
IV.1.	Kesimpulan .....	72
IV.2.	Saran .....	73
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	.....	74
LAMPIRAN A	KUISONER .....	75
LAMPIRAN B	Brosur .....	85
LAMPIRAN C	Dokumen pendukung .....	89

## DAFTAR GAMBAR

Gambar I. 1 Halaman utama websites LARIS.....	11
Gambar I. 2 Diagram alir prosedur pelaksanaan LARIS.....	14
Gambar I. 3 Diagram alir basis data LARIS.....	15
Gambar II. 1 Diagram Alir Penelitian .....	21
Gambar III. 1 Sosialisasi di Lapangan Denggung Kabupaten Sleman.....	34
Gambar III. 2 Sosialisasi inovasi layanan melalui HANTARU 2015 .....	34
Gambar III. 3 Diagram Alir Pelaksanaan pelayanan LARIS.....	36
Gambar III. 4 Contoh <i>print out</i> SPS .....	38
Gambar III. 5 input data textual.....	39
Gambar III. 6 Tampilan utama website <a href="http://bpnlaris.net:4590/kiosk/">http://bpnlaris.net:4590/kiosk/</a> .....	40
Gambar III. 7 Pengecekan berkas melalui komputer yang tersedia di kantor pertanahan Sleman.....	41
Gambar III. 8 Hasil pengecekan berkas.....	41
Gambar III. 9 Hasil Data Ukuran yang disajikan pada Gambar ukur.....	44
Gambar III. 10. Hasil Penggambaran .....	45
Gambar III. 11 Tampilan data administrasi dan pendukung yang tersedia .....	46
Gambar III. 12 informasi yang di- <i>upload</i> oleh juru ukur .....	47
Gambar III. 13. Tampilan file cad hasil penggambaran .....	48
Gambar III. 14 Monitoring pekerjaan petugas ukur melalui LARIS.....	49
Gambar III. 15 Validasi berkas hasil ukuran melalui LARIS.....	50
Gambar III. 16 Proses <i>scanning</i> .....	51
Gambar III. 17 Contoh Hasil <i>scanning</i> .....	51
Gambar III. 18 Pembaruan data LARIS .....	52
Gambar III. 19 Ketepatan waktu menurut masyarakat .....	56
Gambar III. 20 Ketepatan waktu dan prosedur menurut petugas loket .....	56
Gambar III. 21 Volume pekerjaan pelayanan pada bulan oktober .....	57
Gambar III. 22 Jumlah permohonan pelayanan masuk menurut petugas loket.....	58
Gambar III. 25 Profil pendidikan responden .....	61
Gambar III. 26 Profil usia responden.....	62
Gambar III. 27 Profil masyarakat yang sudah pernah mengurus pelayanan .....	62

Gambar III. 28 Sumber informasi pelayanan LARIS .....	63
Gambar III. 29 pengajuan komplain dan keluhan pelayanan LARIS .....	65
Gambar III. 30 Hasil kuisioner mengenai sarana dan prasana yang ada menurut <i>back office</i> .....	66
Gambar III. 31 Hasil kuisioner mengenai sarana dan prasarana yang ada menurut petugas loket .....	66
Gambar III. 32 Hasil kuisioner mengenai peran tata kelola digital dalam membantu pekerjaan.....	67
Gambar III. 33 Hasil kuisioner mengenai intensitas penggunaan situs bpnlaris.net oleh pegawai .....	67
Gambar III. 34 Hasil kuisioner mengenai fitur dan penggunaan LARIS .....	68
Gambar III. 35 Hasil kuisioner mengenai peran LARIS dalam membantu pelaksanaan administrasi.....	68
Gambar III. 36 Hasil kuisioner mengenai peran LARIS dalam membantu pengawasan kerja .....	68
Gambar III. 37 Hasil kuisioner mengenai kemampuan teknis SDM yang ada dalam mendukung pelayanan LARIS .....	69
Gambar III. 38 Hasil kuisioner mengenai Tata kelola digital yang ada perlu ditingkatkan .....	70
Gambar III. 39 Hasil kuisioner mengenai Peningkatan kerja dalam pelaksanaan LARIS.....	71

## DAFTAR TABEL

Tabel II. 1 Kategori penilaian dengan pendekatan skala Likert .....	23
Tabel II. 2 Kategori penilaian dengan pendekatan skala Gutman .....	23
Tabel III. 1 Jadwal Pelayanan LARIS di lapangan.....	43
Tabel III. 2 Jangka waktu pelayanan dokumen menurut SOP.....	54
Tabel III. 3 Kegiatan layanan LARIS periode Oktober 2015.....	55
Tabel III. 4 Kegiatan layanan LARIS periode November 2015 .....	55
Tabel III. 5 Kegiatan layanan LARIS periode Desember 2015.....	55
Tabel III. 6 Jumlah pemohon masuk periode Oktober .....	57
Hasil kuisioner efektifitas pelaksanaan oleh petugas loket disajikan sebagai berikut	
Tabel III. 7 Hasil skoring kuisioner pada petugas loket .....	59
Tabel III. 8 Hasil skoring pada back office .....	60
Tabel III. 9 Hasil skoring pada pelaksanaan kerja melalui adanya LARIS sebagai tata kelola digital .....	69
Tabel III. 10 Hasil skoring motivasi dan peningkatan kerja.....	71

## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A Kuisoner .....	75
LAMPIRAN B Brosur .....	85
LAMPIRAN C Dokumen pendukung .....	89